



CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA
CENTRALE DI COMMITTENZA PRESSO IL COMUNE DI GARLASCO

Comuni Associati

COMUNE DI GARLASCO, Comune di Dorno, Comune di San Martino Siccomario, A.S.M.V. – Azienda Speciale Multiservizi Vigevano, Comune di Gaggiano, Comune di Landriano, Comune di Mede, Comune di Villanova d’Ardenghi, Comune di Tromello, Comune di Zinasco, CUC - Centrale di Committenza

Sede: Piazza Repubblica, 11 - 27026 - GARLASCO (PV)

<https://www.comune.garlasco.pv.it/it/page/centrale-di-committenza> - pec: protocollo@pec.comune.garlasco.pv.it

VERBALE DI GARA N. 1

Procedura Aperta ai sensi dell'art. 71 del D.lgs. 31 marzo 2023, n. 36

Valutazione Documentazione Amministrativa

SEDUTA PUBBLICA

Oggetto	L’AFFIDAMENTO MEDIANTE PROCEDURA APERTA DEI SERVIZI SOCIO- EDUCATIVI ED AUSILIARI SCOLASTICI ED ASILO NIDO PER IL COMUNE DI SAN MARTINO SICCOMARIO – PERIODO 01.03.2025 – 31.08.2026
CIG	B4F70CF8C6
Importo a base di gara	930.233,47
Scelta del contraente	Procedura Aperta
Struttura proponente	Comune di San Martino Siccomario
Modalità	TELEMATICA

PREMESSO E CONSIDERATO

- che con determinazione a contrarre del Responsabile Unico del Progetto del Comune di San Martino Siccomario n. 620 del 17/12/2024, per l’affidamento dei servizi in questione, è stata indetta la Procedura Aperta ai sensi dell'art. 71 del D.lgs. 31 marzo 2023, n. 36
- che nel **bando/disciplinare** è stato indicato per la firma delle buste contenenti l'offerta il termine alle ore 12:00 del giorno 29.01.2025, e per la presentazione delle buste contenenti la documentazione amministrativa e quella tecnica entro le ore del giorno alle ore 12:00 del giorno 29.01.2025;
- che entro il termine stabilito risultano pervenute n. 10 buste amministrative:

Partecipante	Data e ora di arrivo	Protocollo
<p>NASCE UN SORRISO SOC. COOP. SOCIALE</p> <p>Tipo partecipazione: Singolo operatore economico (D.Lgs. 36/2023, art. 65, comma 2, lett. a): imprenditori individuali, anche artigiani, e le società, anche cooperative</p>	27/01/2025 22:29	n.1876 del 27/01/2025
<p>Cooperativa Sociale Silvabella ONLUS</p> <p>Tipo partecipazione: Singolo operatore economico (D.Lgs. 36/2023, art. 65, comma 2, lett. a): imprenditori individuali, anche artigiani, e le società, anche cooperative</p>	28/01/2025 14:58	n.1967 del 28/01/2025
<p>Accento Società Cooperativa Sociale</p> <p>Tipo partecipazione: Singolo operatore economico (D.Lgs. 36/2023, art. 65, comma 2, lett. a): imprenditori individuali, anche artigiani, e le società, anche cooperative</p>	28/01/2025 16:54	n.1982 del 28/01/2025
<p>Marta Società Cooperativa Sociale Onlus</p> <p>Tipo partecipazione: Singolo operatore economico (D.Lgs. 36/2023, art. 65, comma 2, lett. a): imprenditori individuali, anche artigiani, e le società, anche cooperative</p>	28/01/2025 18:04	n.1994 del 28/01/2025
<p>PROGETTO DONNA PIU'</p> <p>Tipo partecipazione: Singolo operatore economico (D.Lgs. 36/2023, art. 65, comma 2, lett. a): imprenditori individuali, anche artigiani, e le società, anche cooperative</p>	29/01/2025 00:35	n.1997 del 29/01/2025
<p>COOPERATIVA SOCIALE START ONLUS</p> <p>Tipo partecipazione: R.T.I. costituendo (D.Lgs. 36/2023, art. 65, comma 2, lett. e)</p> <ul style="list-style-type: none"> • ALE.MAR. COOP. SOCIALE O.N.L.U.S. - P.IVA/Cod Fisc.:01956990186 (Mandante) 	29/01/2025 09:47	n.2028 del 29/01/2025
<p>Koinè Cooperativa Sociale Onlus</p> <p>Tipo partecipazione: Singolo operatore economico (D.Lgs. 36/2023, art. 65, comma 2, lett. a): imprenditori individuali, anche artigiani, e le società, anche cooperative</p>	29/01/2025 10:39	n.2039 del 29/01/2025

ALDIA COOPERATIVA SOCIALE - SOCIETA' COOPERATIVA Tipo partecipazione: Singolo operatore economico (D.Lgs. 36/2023, art. 65, comma 2, lett. a): imprenditori individuali, anche artigiani, e le società, anche cooperative	29/01/2025 10:47	n.2041 del 29/01/2025
NUOVA ASSISTENZA Società Cooperativa Sociale - ONLUS Tipo partecipazione: Singolo operatore economico (D.Lgs. 36/2023, art. 65, comma 2, lett. a): imprenditori individuali, anche artigiani, e le società, anche cooperative	29/01/2025 11:20	n.2049 del 29/01/2025
società cooperativa sociale raggio di sole onlus Tipo partecipazione: Singolo operatore economico (D.Lgs. 36/2023, art. 65, comma 2, lett. a): imprenditori individuali, anche artigiani, e le società, anche cooperative	29/01/2025 11:40	n.2050 del 29/01/2025

QUANTO SOPRA, PREMESSO E CONSIDERATO:

Si riportano in elenco i concorrenti che partecipano alla seduta in video conferenza tramite la piattaforma Skype

Concorrente	Presente
NASCE UN SORRISO SOC. COOP. SOCIALE - P.IVA:01518020761 Tipo partecipazione: Singolo operatore economico (D.Lgs. 36/2023, art. 65, comma 2, lett. a): imprenditori individuali, anche artigiani, e le società, anche cooperative	NO
Cooperativa Sociale Silvabella ONLUS - P.IVA:01711760189 Tipo partecipazione: Singolo operatore economico (D.Lgs. 36/2023, art. 65, comma 2, lett. a): imprenditori individuali, anche artigiani, e le società, anche cooperative	NO
Accento Società Cooperativa Sociale - P.IVA:01486550351 Tipo partecipazione: Singolo operatore economico (D.Lgs. 36/2023, art. 65, comma 2, lett. a): imprenditori individuali, anche artigiani, e le società, anche cooperative	SI
Marta Società Cooperativa Sociale ONlus - P.IVA:01341140182 Tipo partecipazione: Singolo operatore economico (D.Lgs. 36/2023, art. 65, comma 2, lett. a): imprenditori individuali, anche artigiani, e le società, anche cooperative	SI
PROGETTO DONNA PIU' - P.IVA:01885620029 Tipo partecipazione: Singolo operatore economico (D.Lgs. 36/2023, art. 65, comma 2, lett. a): imprenditori individuali, anche artigiani, e le società, anche cooperative	NO

COOPERATIVA SOCIALE START ONLUS - P.IVA:02652740180 Tipo partecipazione: R.T.I. costituendo (D.Lgs. 36/2023, art. 65, comma 2, lett. e) • ALE.MAR. COOP. SOCIALE O.N.L.U.S. - P.IVA/Cod Fisc.:01956990186 (Mandante)	SI
Koinè Cooperativa Sociale Onlus - P.IVA:04124560154 Tipo partecipazione: Singolo operatore economico (D.Lgs. 36/2023, art. 65, comma 2, lett. a): imprenditori individuali, anche artigiani, e le società, anche cooperative	NO
ALDIA COOPERATIVA SOCIALE - SOCIETA' COOPERATIVA - P.IVA:00510430184 Tipo partecipazione: Singolo operatore economico (D.Lgs. 36/2023, art. 65, comma 2, lett. a): imprenditori individuali, anche artigiani, e le società, anche cooperative	SI
NUOVA ASSISTENZA Società Cooperativa Sociale - ONLUS - P.IVA:01684780032 Tipo partecipazione: Singolo operatore economico (D.Lgs. 36/2023, art. 65, comma 2, lett. a): imprenditori individuali, anche artigiani, e le società, anche cooperative	SI
società cooperativa sociale raggio di sole onlus - P.IVA:05845721215 Tipo partecipazione: Singolo operatore economico (D.Lgs. 36/2023, art. 65, comma 2, lett. a): imprenditori individuali, anche artigiani, e le società, anche cooperative	NO

Il RUP, dott. Fabio Mario Scevola, assistito dal dott. Carlo Amodeo, prosegue con l'apertura della busta "A" contenente la documentazione amministrativa ed alla verifica della correttezza formale della documentazione in essa contenuta.

Alle ore 10:18 del 29/01/2025 la seduta pubblica viene chiusa. Il RUP nella seduta pubblica ha proceduto ad aprire la busta digitale contenente la documentazione amministrativa di ciascun concorrente, a visualizzare e dare e prendere atto dell'elenco della documentazione amministrativa presentata.

Successivamente in più sedute riservate il RUP ha proceduto a verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel disciplinare, alla verifica circa il possesso dei requisiti generali e speciali dei concorrenti al fine della loro ammissione alla gara, sulla base delle dichiarazioni dagli stessi presentate, delle certificazioni dagli stessi prodotte, con il seguente esito:

Partecipante	Informazioni busta amministrativa	Offerta
NASCE UN SORRISO SOC. COOP. SOCIALE - P.IVA:01518020761 Tipo partecipazione: Singolo operatore economico (D.Lgs. 36/2023, art. 65, comma 2, lett. a): imprenditori individuali, anche artigiani, e le società, anche cooperative	Nome file: Documentazione Amministrativa.zip.p7m Dimensione file: 5.69 MB Impronta MD5: 680c83cb9f9e6aa09aac6bfb609ff46c	AMMESSA La documentazione prodotta risulta conforme a quanto richiesto nella documentazione di gara

<p>Cooperativa Sociale Silvabella ONLUS - P.IVA:01711760189</p> <p>Tipo partecipazione: Singolo operatore economico (D.Lgs. 36/2023, art. 65, comma 2, lett. a): imprenditori individuali, anche artigiani, e le società, anche cooperative</p>	<p>Nome file: AMMINISTRATIVA.zip.p7m</p> <p>Dimensione file: 2.63 MB</p> <p>Impronta MD5: a2f4f88dcbc17189a6210307334eef62</p>	<p>AMMESSA</p> <p>La documentazione prodotta risulta conforme a quanto richiesto nel disciplinare di gara</p>
<p>Accento Società Cooperativa Sociale - P.IVA:01486550351</p> <p>Tipo partecipazione: Singolo operatore economico (D.Lgs. 36/2023, art. 65, comma 2, lett. a): imprenditori individuali, anche artigiani, e le società, anche cooperative</p>	<p>Nome file: Accento_busta amministrativa.zip.p7m</p> <p>Dimensione file: 11.42 MB</p> <p>Impronta MD5: 21d0476fc4c4c708307a89ede1d9425a</p>	<p>AMMESSA</p> <p>La documentazione prodotta risulta conforme a quanto richiesto nel disciplinare di gara</p>
<p>Marta Società Cooperativa Sociale ONLUS - P.IVA:01341140182</p> <p>Tipo partecipazione: Singolo operatore economico (D.Lgs. 36/2023, art. 65, comma 2, lett. a): imprenditori individuali, anche artigiani, e le società, anche cooperative</p>	<p>Nome file: BUSTA AMMINISTRATIVA.zip</p> <p>Dimensione file: 2.60 MB</p> <p>Impronta MD5: 130d800883972ea633e1fae995e5d3cc</p>	<p>AMMESSA</p> <p>La documentazione prodotta risulta conforme a quanto richiesto nel disciplinare di gara</p>
<p>PROGETTO DONNA PIU' - P.IVA:01885620029</p> <p>Tipo partecipazione: Singolo operatore economico (D.Lgs. 36/2023, art. 65, comma 2, lett. a): imprenditori individuali, anche artigiani, e le società, anche cooperative</p>	<p>Nome file: BUSTA AMMINISTRATIVA.zip</p> <p>Dimensione file: 1.84 MB</p> <p>Impronta MD5: 854d6bec42621fb81a37f595a772d8e5</p>	<p>AMMESSA</p> <p>La documentazione prodotta risulta conforme a quanto richiesto nel disciplinare di gara</p>
<p>COOPERATIVA SOCIALE START ONLUS - P.IVA:02652740180</p> <p>Tipo partecipazione: R.T.I. costituendo (D.Lgs. 36/2023, art. 65, comma 2, lett. e)</p> <p>ALE.MAR. COOP. SOCIALE O.N.L.U.S. - P.IVA/Cod Fisc.:01956990186 (Mandante)</p>	<p>Nome file: busta amministrativa_san martino_ati start alemar.zip.p7m</p> <p>Dimensione file: 17.58 MB</p> <p>Impronta MD5: 4919a8f239b8f9d9adb3343f767472e5</p>	<p>AMMESSA</p> <p>La documentazione prodotta risulta conforme a quanto richiesto nel disciplinare di gara</p>
<p>Koinè Cooperativa Sociale Onlus - P.IVA:04124560154</p> <p>Tipo partecipazione: Singolo operatore economico (D.Lgs. 36/2023, art. 65, comma 2, lett. a): imprenditori individuali, anche artigiani, e le società, anche cooperative</p>	<p>Nome file: busta amministrativa KOINE.zip.p7m</p> <p>Dimensione file: 2.77 MB</p> <p>Impronta MD5: ea1340987caad59680e95b0c1216290a</p>	<p>AMMESSA</p> <p>La documentazione prodotta risulta conforme a quanto richiesto nel disciplinare di gara</p>

<p>ALDIA COOPERATIVA SOCIALE - SOCIETA' COOPERATIVA - P.IVA:00510430184</p> <p>Tipo partecipazione: Singolo operatore economico (D.Lgs. 36/2023, art. 65, comma 2, lett. a): imprenditori individuali, anche artigiani, e le società, anche cooperative</p>	<p>Nome file: Doc Aldia.zip.p7m</p> <p>Dimensione file: 7.53 MB</p> <p>Impronta MD5: 4a5c21cfd6bae13bb4f55657a7b5cccf</p>	<p>AMMESSA</p> <p>La documentazione prodotta risulta conforme a quanto richiesto nel disciplinare di gara</p>
<p>NUOVA ASSISTENZA Società Cooperativa Sociale - ONLUS - P.IVA:01684780032</p> <p>Tipo partecipazione: Singolo operatore economico (D.Lgs. 36/2023, art. 65, comma 2, lett. a): imprenditori individuali, anche artigiani, e le società, anche cooperative</p>	<p>Nome file: BUSTA AMMINISTRATIVA.zip.p7m</p> <p>Dimensione file: 26.04 MB</p> <p>Impronta MD5: 4e779776cb023c280d39bc4347c85d d0</p>	<p>AMMESSA</p> <p>La documentazione prodotta risulta conforme a quanto richiesto nel disciplinare di gara</p>
<p>società cooperativa sociale raggio di sole onlus - P.IVA:05845721215</p> <p>Tipo partecipazione: Singolo operatore economico (D.Lgs. 36/2023, art. 65, comma 2, lett. a): imprenditori individuali, anche artigiani, e le società, anche cooperative</p>	<p>Nome file: 1. Busta A - Documentazione amministrativa.zip.p7m</p> <p>Dimensione file: 11.27 MB</p> <p>Impronta MD5: b8b92f6ed80416c827c56fb9d153c98 4</p>	<p>AMMESSA</p> <p>Con riferimento alla posizione della Cooperativa Raggio di Sole, si evidenzia quanto segue. Anzitutto occorre tenere presente che, nonostante le molteplici circostanze da questa dichiarate nei propri atti di partecipazione, molte di queste ultime appaiono irrilevanti alla luce dell'impostazione assunta dal D.lgs. n. 36/2023 nonché del relativo principio di tassatività delle cause di esclusione. Con riferimento alle sole circostanze potenzialmente rilevanti, che la concorrente ha comunque puntualmente descritto e giustificato, si evidenzia che non si rinvergono elementi tali da procedere ai sensi dell'art. 95 comma 1 lettera e) e art. 98 del d.lg s. n.36/2023. Ciò anche alla luce delle molteplici misure di self-cleaning adottate da quest'ultima nel corso della propria attività, che possono ritenersi sufficienti anche alla luce della tenuità dei fatti potenzialmente rilevanti. Pertanto, si ammette la Cooperativa alla fase successiva di gara. Ci si riserva comunque di verificare, in concreto, le</p>

		dichiarazioni della concorrente in fase di formazione della graduatoria finale, se ne ricorreranno i presupposti
--	--	--

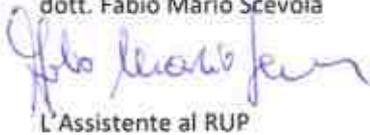
L'ultima seduta riservata si chiude alle ore 10:30 del 04/02/2025.

Infine, si dispone che verrà inviata regolare comunicazione a tutti i partecipanti per l'apertura della Busta "B" – Offerta tecnica prevista per il giorno 05/02/2025 alle ore 14:45.

Letto, confermato e sottoscritto.

Il RUP

dott. Fabio Mario Scevoia



L'Assistente al RUP

Dott. Carlo Amodeo







CENTRALE DI COMMITTENZA PRESSO IL COMUNE DI GARLASCO

Comuni Associati

COMUNE DI GARLASCO, Comune di Dorno, Comune di San Martino Siccomario, A.S.M.V. – Azienda Speciale Multiservizi Vigevano, Comune di Gaggiano, Comune di Landriano, Comune di Mede, Comune di Tromello, Comune di Villanova d'Ardenghi, Comune di Zinasco, CUC - Centrale di Committenza

Sede: Piazza Repubblica, 11 - 27026 - GARLASCO (PV)

<https://www.comune.garlasco.pv.it/it/page/centrale-di-committenza> - pec: protocollo@pec.comune.garlasco.pv.it

VERBALE DI GARA N. 2

Procedura Aperta ai sensi dell'art. 71 del D.lgs. 31 marzo 2023, n. 36

Apertura Offerta Tecnica

SEDUTA PUBBLICA

Oggetto	L'AFFIDAMENTO MEDIANTE PROCEDURA APERTA DEI SERVIZI SOCIO- EDUCATIVI ED AUSILIARI SCOLASTICI ED ASILO NIDO PER IL COMUNE DI SAN MARTINO SICCOMARIO – PERIODO 01.03.2025 – 31.08.2026
CIG	B4F70CF8C6
Importo di gara	€ 930.233,47
Scelta del contraente	Procedura Aperta
Struttura proponente	Comune di San Martino Siccomario
Modalità	TELEMATICA

PREMESSO

Che, con verbale n. 1 in data 04.02.2025 qui interamente richiamato, il RUP di gara, dott. Fabio Mario Scevola in più sedute riservate, ha proceduto alla disamina della documentazione amministrativa contenuta nella busta "A" al fine di verificare il possesso da parte dei concorrenti dei requisiti di ordine soggettivo, verificando la seguente situazione:

Partecipante	Informazioni busta amministrativa	Offerta
NASCE UN SORRISO SOC. COOP. SOCIALE - P.IVA:01518020761	Nome file: Documentazione Amministrativa.zip.p7m Dimensione file: 5.69 MB Impronta MD5: 680c83cb9f9e6aa09aac6bfb609ff 46c	AMMESSA
Cooperativa Sociale Silvabella ONLUS - P.IVA:01711760189	Nome file: AMMINISTRATIVA.zip.p7m Dimensione file: 2.63 MB Impronta MD5: a2f4f88dcbc17189a6210307334e ef62	AMMESSA
Accento Società Cooperativa Sociale - P.IVA:01486550351	Nome file: Accento_busta amministrativa.zip.p7m Dimensione file: 11.42 MB Impronta MD5: 21d0476fc4c4c708307a89ede1d9 425a	AMMESSA
Marta Società Cooperativa Sociale ONlus - P.IVA:01341140182	Nome file: BUSTA AMMINISTRATIVA.zip Dimensione file: 2.60 MB Impronta MD5: 130d800883972ea633e1fae995e5 d3cc	AMMESSA
PROGETTO DONNA PIU' - P.IVA:01885620029	Nome file: BUSTA AMMINISTRATIVA.zip Dimensione file: 1.84 MB Impronta MD5: 854d6bec42621fb81a37f595a772 d8e5	AMMESSA

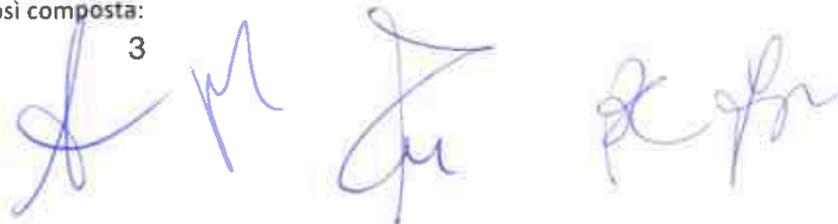
Handwritten signatures and initials in blue ink, including a signature with a '2' above it, and several other illegible signatures.

<p>COOPERATIVA SOCIALE START ONLUS - P.IVA:02652740180</p>	<p>Nome file: busta amministrativa_san martino_ati start_alemar.zip.p7m</p> <p>Dimensione file: 17.58 MB</p> <p>Impronta MD5: 4919a8f239b8f9d9adb3343f7674 72e5</p>	<p>AMMESSA</p>
<p>Koinè Cooperativa Sociale Onlus - P.IVA:04124560154</p>	<p>Nome file: busta amministrativa KOINE.zip.p7m</p> <p>Dimensione file: 2.77 MB</p> <p>Impronta MD5: ea1340987caad59680e95b0c1216 290a</p>	<p>AMMESSA</p>
<p>ALDIA COOPERATIVA SOCIALE - SOCIETA' COOPERATIVA - P.IVA:00510430184</p>	<p>Nome file: Doc Aldia.zip.p7m</p> <p>Dimensione file: 7.53 MB</p> <p>Impronta MD5: 4a5c21cfd6bae13bb4f55657a7b5c ccf</p>	<p>AMMESSA</p>
<p>NUOVA ASSISTENZA Società Cooperativa Sociale - ONLUS - P.IVA:01684780032</p>	<p>Nome file: BUSTA AMMINISTRATIVA.zip.p7m</p> <p>Dimensione file: 26.04 MB</p> <p>Impronta MD5: 4e779776cb023c280d39bc4347c8 5dd0</p>	<p>AMMESSA</p>
<p>società cooperativa sociale raggio di sole onlus - P.IVA:05845721215</p>	<p>Nome file: 1. Busta A - Documentazione amministrativa.zip.p7m</p> <p>Dimensione file: 11.27 MB</p> <p>Impronta MD5: b8b92f6ed80416c827c56fb9d153 c984</p>	<p>AMMESSA</p>

CIO' PREMESSO

L'anno 2025 il giorno 05 del mese di febbraio alle ore 14:45, presso gli uffici della CdC, il RUP di gara, Dott. Fabio Mario Scevola, assistito dal dott. Carlo Amodeo, alla presenza della Commissione di gara, nominata con Determinazione Registro generale n. 78, in data 29/01/2025 così composta:

3



Dott. Luca Mondin, presidente;

Dott.ssa Barbara Casali, commissario;

Sig.ra Silvia Lenoci; commissario

dà atto che sono presenti i seguenti rappresentanti delle ditte offerenti:

Concorrente	Presente
NASCE UN SORRISO SOC. COOP. SOCIALE Tipo partecipazione: Singolo operatore economico (D.Lgs. 36/2023, art. 65, comma 2, lett. a): imprenditori individuali, anche artigiani, e le società, anche cooperative	NO
Cooperativa Sociale Silvabella ONLUS Tipo partecipazione: Singolo operatore economico (D.Lgs. 36/2023, art. 65, comma 2, lett. a): imprenditori individuali, anche artigiani, e le società, anche cooperative	NO
Accento Società Cooperativa Sociale Tipo partecipazione: Singolo operatore economico (D.Lgs. 36/2023, art. 65, comma 2, lett. a): imprenditori individuali, anche artigiani, e le società, anche cooperative	SI
Marta Società Cooperativa Sociale ONLUS Tipo partecipazione: Singolo operatore economico (D.Lgs. 36/2023, art. 65, comma 2, lett. a): imprenditori individuali, anche artigiani, e le società, anche cooperative	NO
PROGETTO DONNA PIU' Tipo partecipazione: Singolo operatore economico (D.Lgs. 36/2023, art. 65, comma 2, lett. a): imprenditori individuali, anche artigiani, e le società, anche cooperative	NO
COOPERATIVA SOCIALE START ONLUS Tipo partecipazione: R.T.I. costituendo (D.Lgs. 36/2023, art. 65, comma 2, lett. e) • ALE.MAR. COOP. SOCIALE O.N.L.U.S. - P.IVA/Cod Fisc.:01956990186 (Mandante)	NO
Koinè Cooperativa Sociale Onlus Tipo partecipazione: Singolo operatore economico (D.Lgs. 36/2023, art. 65, comma 2, lett. a): imprenditori individuali, anche artigiani, e le società, anche cooperative	NO
ALDIA COOPERATIVA SOCIALE - SOCIETA' COOPERATIVA Tipo partecipazione: Singolo operatore economico (D.Lgs. 36/2023, art. 65, comma 2, lett. a): imprenditori individuali, anche artigiani, e le società, anche cooperative	SI Dalle ore 14:53
NUOVA ASSISTENZA Società Cooperativa Sociale - ONLUS Tipo partecipazione: Singolo operatore economico (D.Lgs. 36/2023, art. 65, comma 2, lett. a): imprenditori individuali, anche artigiani, e le società, anche cooperative	NO
società cooperativa sociale raggio di sole onlus Tipo partecipazione: Singolo operatore economico (D.Lgs. 36/2023, art. 65, comma 2, lett. a): imprenditori individuali, anche artigiani, e le società, anche cooperative	NO

Si prosegue con l'apertura della busta "B" contenente la documentazione tecnica ed alla verifica della correttezza formale della documentazione in essa contenuta con il seguente esito:

Partecipante	Informazioni busta amministrativa	Valutazione
<p>NASCE UN SORRISO SOC. COOP. SOCIALE</p> <p>Tipo partecipazione: Singolo operatore economico (D.Lgs. 36/2023, art. 65, comma 2, lett. a): imprenditori individuali, anche artigiani, e le società, anche cooperative</p>	<p>Nome file: OFFERTA TECNICA.zip.p7m</p> <p>Dimensione file: 10.89 MB</p> <p>Impronta MD5: e821ab56c87b16be6535d80542d609f 1</p>	Ammessa al prosieguo
<p>Cooperativa Sociale Silvabella ONLUS</p> <p>Tipo partecipazione: Singolo operatore economico (D.Lgs. 36/2023, art. 65, comma 2, lett. a): imprenditori individuali, anche artigiani, e le società, anche cooperative</p>	<p>Nome file: TECNICO.zip.p7m</p> <p>Dimensione file: 6.99 MB</p> <p>Impronta MD5: 4e1b420dd50a8841109700d0f536648 2</p>	Ammessa al prosieguo
<p>Accento Società Cooperativa Sociale</p> <p>Tipo partecipazione: Singolo operatore economico (D.Lgs. 36/2023, art. 65, comma 2, lett. a): imprenditori individuali, anche artigiani, e le società, anche cooperative</p>	<p>Nome file: Accento_busta tecnica.zip.p7m</p> <p>Dimensione file: 6.44 MB</p> <p>Impronta MD5: 7ace8808378f60f596a33e5ca9396981</p>	Ammessa al prosieguo
<p>Marta Società Cooperativa Sociale ONLUS</p> <p>Tipo partecipazione: Singolo operatore economico (D.Lgs. 36/2023, art. 65, comma 2, lett. a): imprenditori individuali, anche artigiani, e le società, anche cooperative</p>	<p>Nome file: BUSTA TECNICA.zip</p> <p>Dimensione file: 13.82 MB</p> <p>Impronta MD5: 5b4992346eabe3c3d89bd6f6bb23726 3</p>	Ammessa al prosieguo
<p>PROGETTO DONNA PIU'</p> <p>Tipo partecipazione: Singolo operatore economico (D.Lgs. 36/2023, art. 65, comma 2, lett. a): imprenditori individuali, anche artigiani, e le società, anche cooperative</p>	<p>Nome file: OFFERTA TECNICA.zip</p> <p>Dimensione file: 1.73 MB</p> <p>Impronta MD5: d84ba41589ff063a4a8f04bfac0b7d9d</p>	Ammessa al prosieguo
<p>COOPERATIVA SOCIALE START ONLUS</p> <p>Tipo partecipazione: R.T.I. costituendo (D.Lgs. 36/2023, art. 65, comma 2, lett. e)</p>	<p>Nome file: busta tecnica_san martino_ati start alemar.zip.p7m</p> <p>Dimensione file: 13.58 MB</p>	Ammessa al prosieguo

<ul style="list-style-type: none"> ALE.MAR. COOP. SOCIALE O.N.L.U.S. - P.IVA/Cod Fisc.:01956990186 (Mandante) 	<p>Impronta MD5: 12688cd39fddb00c80ebe55c3e0dc225</p>	
<p>Koinè Cooperativa Sociale Onlus</p> <p>Tipo partecipazione: Singolo operatore economico (D.Lgs. 36/2023, art. 65, comma 2, lett. a): imprenditori individuali, anche artigiani, e le società, anche cooperative</p>	<p>Nome file: busta tecnica KOINE.zip.p7m</p> <p>Dimensione file: 3.20 MB</p> <p>Impronta MD5: 247d8be59a56c2e2af2740b5638232c1</p>	<p>Ammessa al prosieguo</p>
<p>ALDIA COOPERATIVA SOCIALE - SOCIETA' COOPERATIVA</p> <p>Tipo partecipazione: Singolo operatore economico (D.Lgs. 36/2023, art. 65, comma 2, lett. a): imprenditori individuali, anche artigiani, e le società, anche cooperative</p>	<p>Nome file: OT Aldia.zip.p7m</p> <p>Dimensione file: 3.63 MB</p> <p>Impronta MD5: 07f5d2467cf17db9e4593e76ccee6e19</p>	<p>Ammessa al prosieguo</p>
<p>NUOVA ASSISTENZA Società Cooperativa Sociale - ONLUS</p> <p>Tipo partecipazione: Singolo operatore economico (D.Lgs. 36/2023, art. 65, comma 2, lett. a): imprenditori individuali, anche artigiani, e le società, anche cooperative</p>	<p>Nome file: BUSTA TECNICA.zip.p7m</p> <p>Dimensione file: 4.31 MB</p> <p>Impronta MD5: 3c2bbb90a403a7cd15eac6a4c9702a71</p>	<p>Ammessa al prosieguo</p>
<p>società cooperativa sociale raggio di sole onlus</p> <p>Tipo partecipazione: Singolo operatore economico (D.Lgs. 36/2023, art. 65, comma 2, lett. a): imprenditori individuali, anche artigiani, e le società, anche cooperative</p>	<p>Nome file: 2. Busta B - Busta Tecnica.zip.p7m</p> <p>Dimensione file: 10.20 MB</p> <p>Impronta MD5: fd164ba95997bd09d187b7eb3c824da 9</p>	<p>Ammessa al prosieguo</p>

Concluse le operazioni sopra riportate, il RUP di gara comunica che avviserà i concorrenti, come previsto negli atti di gara, della data della seduta pubblica per la valutazione dell'offerta economica.

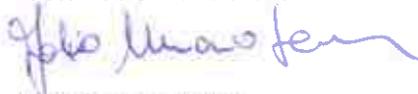
Si dà atto che la Commissione giudicatrice procederà in una o più sedute riservate alla valutazione delle offerte tecniche.

Alle ore 14:56 il RUP di gara dichiara chiusa la seduta pubblica.

Letto, confermato e sottoscritto.

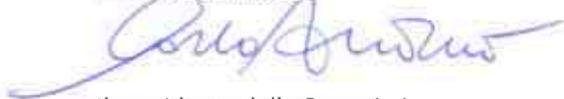
Il RUP

dott. Fabio Mario Scevola



L'Assistente al RUP

Dott. Carlo Amodèa



Il presidente della Commissione

Dott. Luca Mondin



Il commissario

Dott.ssa Barbara Casali



Il Commissario

Sig.ra Silvia Lenoci







CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA
CENTRALE DI COMMITTENZA PRESSO IL COMUNE DI GARLASCO

Comuni Associati

COMUNE DI GARLASCO, Comune di Dorno, Comune di San Martino Siccomario, A.S.M.V. – Azienda Speciale Multiservizi Vigevano, Comune di Gaggiano, Comune di Landriano, Comune di Mede, Comune di Tromello, Comune di Villanova d'Ardenghi, Comune di Zinasco, CUC - Centrale di Committenza

Sede: Piazza Repubblica, 11 - 27026 - GARLASCO (PV)

<https://www.comune.garlasco.pv.it/page/centrale-di-committenza> - pec: protocollo@pec.comune.garlasco.pv.it

VERBALE DI GARA N. 3

Procedura Aperta ai sensi dell'art. 71 del D.lgs. 31 marzo 2023, n. 36

Valutazione Offerta Tecnica

SEDUTA RISERVATA

Oggetto	L'AFFIDAMENTO MEDIANTE PROCEDURA APERTA DEI SERVIZI SOCIO-EDUCATIVI ED AUSILIARI SCOLASTICI ED ASILO NIDO PER IL COMUNE DI SAN MARTINO SICCOMARIO – PERIODO 01.03.2025 – 31.08.2026
CIG	B4F70CF8C6
Importo di gara	€ 930.233,47
Scelta del contraente	Procedura Aperta
Struttura proponente	Comune di San Martino Siccomario
Modalità	TELEMATICA

Il Giorno 10/03/2025 alle ore 14:00 la Commissione giudicatrice così composta:

Dott. Luca Mondin, presidente;

Dott.ssa Barbara Casali, commissario;

Sig.ra Silvia Lenoci; commissario

RICHIAMATI

Il verbale n. 1 in data 04/02/2025 ed il verbale n. 2 in data 05/02/2025 che si intendono qui integralmente riportati.

CIO' PREMESSO

In data 05/02/2025 alle ore 15:00, il Presidente della Commissione giudicatrice dava inizio alla seduta riservata per proseguire nelle operazioni di gara ed in particolare per valutare la documentazione tecnica contenuta nella busta "B" dei concorrenti.

La Commissione procedeva quindi alla valutazione delle buste contenenti le offerte "tecniche" presentate dalle candidate ammesse al fine di esaminarle e valutarle secondo l'ordine cronologico di arrivo.

La Commissione ha esaminato le offerte tecniche in n. 6 sedute riservate e più precisamente:

05/02/2025 dalle ore 15:00 alle ore 19:00 in presenza presso la sede CdC Garlasco;

12/02/2025 dalle ore 14:45 alle ore 18:35 in video conferenza;

21/02/2025 dalle ore 14:45 alle ore 17:00 in video conferenza;

26/02/2025 dalle ore 14:45 alle ore 18:45 in presenza presso la sede CdC Garlasco;

05/03/2025 dalle ore 14:45 alle ore 19:00 in video conferenza;

10/03/2025 dalle ore 14:00 alle ore 15:00 in presenza presso la sede CdC Garlasco;

Vengono di seguito riportate per ciascun concorrente le valutazioni delle offerte tecniche riportando le indicazioni relative alla seduta, all'orario e al punteggio complessivo assegnato con la precisazione che l'attribuzione dei coefficienti e i punteggi dei singoli criteri nel dettaglio sono riportati nelle **schede allegate al presente verbale**

Partecipante	Valutazione offerte tecniche
NASCE UN SORRISO SOC. COOP. SOCIALE	Seduta del 05/02/2025 Dalle ore 15:00 alle ore 17:00 Punteggio complessivo 42,07
Cooperativa Sociale Silvabella ONLUS	Seduta del 05/02/2025 Dalle ore 17:10 alle ore 19:00 Punteggio complessivo 43,90
Accento Società Cooperativa Sociale	Seduta del 12/02/2025 Dalle ore 14:45 alle ore 16:30 Punteggio complessivo 45,30
Marta Società Cooperativa Sociale ONLus	Seduta del 12/02/2025 Dalle ore 16:35 alle ore 18:35 Punteggio complessivo 43,50

PROGETTO DONNA PIU'	Seduta del 21/02/2025 Dalle ore 14:45 alle ore 17:00 Punteggio complessivo 37,80
COOPERATIVA SOCIALE START ONLUS	Seduta del 26/02/2025 Dalle ore 14:45 alle ore 16:40 Punteggio complessivo 38,30
Koinè Cooperativa Sociale Onlus	Seduta del 26/02/2025 Dalle ore 16:45 alle ore 18:45 Punteggio complessivo 39,87
ALDIA COOPERATIVA SOCIALE - SOCIETA' COOPERATIVA	Seduta del 05/03/2025 Dalle ore 14:45 alle ore 16:15 Punteggio complessivo 42,27
NUOVA ASSISTENZA Società Cooperativa Sociale - ONLUS	Seduta del 05/03/2025 Dalle ore 16:20 alle ore 18:00 Punteggio complessivo 46,20
società cooperativa sociale raggio di sole onlus	Seduta del 05/03/2025 Dalle ore 18:10 alle ore 19:00 Seduta del 10/03/2025 Dalle ore 14:00 alle ore 15:00 Punteggio complessivo 39,23

Vengono di seguito riportati i concorrenti che ai sensi dell'articolo 33.3 del disciplinare di gara non hanno raggiunto il punteggio di almeno 42 punti ad esito della valutazione delle offerte tecniche:

Concorrente	Motivazione
PROGETTO DONNA PIU'	Motivazione: Non è stata raggiunta la soglia di sbarramento di 42 punti prevista all'art. 33.3 del disciplinare di gara
COOPERATIVA SOCIALE START ONLUS	Motivazione: Non è stata raggiunta la soglia di sbarramento di 42 punti prevista all'art. 33.3 del disciplinare di gara

Koinè Cooperativa Sociale Onlus	Motivazione: Non è stata raggiunta la soglia di sbarramento di 42 punti prevista all'art. 33.3 del disciplinare di gara
società cooperativa sociale raggio di sole onlus	Motivazione: Non è stata raggiunta la soglia di sbarramento di 42 punti prevista all'art. 33.3 del disciplinare di gara

Concluse le operazioni sopra riportate il Presidente rimette gli atti al RUP di gara per gli adempimenti di competenza, anche al fine di comunicare ai concorrenti la data della seduta pubblica per la valutazione dell'offerta economica.

Alle ore 15:10 del giorno 10/03/2025 il Presidente dichiara chiusa la seduta riservata.

Letto, confermato e sottoscritto.

Il Presidente
Dott. Luca MONDIN



Il Componente
Dott.ssa Barbara CASALI



Il Componente
Sig.ra Silvia LENOCI



NASCE UN SORRISO SOC. COOP. SOCIALE

			COMM 1	COMM 2	COMM 3	TOTALE	MEDIA	PUNTEGGIO	
A	PROGETTO PEDAGOGICO (Asilo Nido)	Punti 15							
	La Ditta dovrà presentare per ciascuno degli elementi sottoindicati, il quadro di riferimento teorico e metodologico, seguendo l'ordine esposto								
A1	L'infanzia da 0 a 3 anni: l'idea di bambino e il modello pedagogico-educativo perseguito in risposta ai bisogni di crescita	Punti 3	0,70	0,70	0,70	2,10	0,70	2,10	
A2	Lo spazio al nido: criteri e motivazioni pedagogiche per l'organizzazione degli spazi interni ed esterni in relazione agli obiettivi educativi individuati	Punti 3	0,80	0,80	0,80	2,40	0,80	2,40	
A3	Il tempo al nido: criteri e motivazioni pedagogiche per la strutturazione dei diversi momenti della giornata educativa	Punti 3	0,70	0,80	0,70	2,20	0,73	2,20	
A4	Il processo di ambientamento dei bambini: significato pedagogico, in riferimento anche a modalità che favoriscano il coinvolgimento attivo delle famiglie	Punti 3	0,70	0,70	0,70	2,10	0,70	2,10	
A5	La famiglia: presupposti per l'alleanza educativa e per la promozione della partecipazione diretta della famiglia alla vita del nido	Punti 3	0,70	0,80	0,80	2,30	0,77	2,30	11,10
B	PROGETTO EDUCATIVO: PROGRAMMA DI GESTIONE DELLE ATTIVITA' EDUCATIVE (Asilo Nido)	Punti 12							
	La Ditta dovrà presentare per ciascuno degli elementi indicati, le declinazioni operative e concrete di quanto esposto in coerenza con il progetto pedagogico, seguendo l'ordine esposto								
B1	l'organizzazione dei gruppi dei bambini e ruolo degli educatori di riferimento	Punti 2	0,70	0,70	0,70	2,10	0,70	1,40	
B2	l'organizzazione degli spazi per funzioni, tipologie, utilizzo di materiali in relazione alle diverse fasce di età	Punti 2	0,80	0,80	0,80	2,40	0,80	1,60	
B3	l'organizzazione della giornata educativa: declinazione operativa dei tempi, attività e routine, comprensiva dell'organizzazione delle risorse educative, l'ambientamento: modalità organizzativa proposta, azioni qualificanti, strumenti impiegati a supporto dell'ambientamento dei bambini e delle loro famiglie	Punti 2	0,70	0,70	0,70	2,10	0,70	1,40	
B4	La continuità nido-famiglia: strategie di comunicazione e relazione nel quotidiano, piano di incontri previsti e relativi obiettivi	Punti 2	0,60	0,50	0,60	1,70	0,57	1,13	

B5	La continuità con la scuola dell'infanzia: proposte operative e modalità organizzative	Punti 2	0,70	0,60	0,60	1,90	0,63	1,27	
B6	La presa in carico dei bambini con B.E.S.(bisogni educativi speciali) comprensiva delle modalità di rapporti con i servizi territoriali	Punti 2	0,70	0,60	0,70	2,00	0,67	1,33	8,13
C	PROGRAMMA DI GESTIONE DELLE ATTIVITA' AUSILIARIE (Asilo Nido) La Ditta dovrà presentare il proprio Piano delle attività ausiliarie, anche con l'ausilio di tabelle.	Punti 5							
C1	Relativamente all'Asilo Nido: piano di pulizia della struttura, comprensivo di vetri, porte, finestre, arredi, attrezzature e quant'altro necessario per il corretto decoro ed igiene del plesso, completo di modalità frequenza e calendario	Punti 5	0,80	0,80	0,80	2,40	0,80	4,00	4,00
D	ASPETTI METODOLOGICI E DI PROGETTAZIONE DEI SERVIZI SOCIO-EDUCATIVI GESTIONE DEGLI IMPREVISTI/FORMAZIONE/TURN OVER INERENTI AI SERVIZI ED ALL'ORGANIZZAZIONE DEL LAVORO Si chiede alla Ditta partecipante di dettagliare <u>seguendo l'ordine esposto</u> : -descrizione del progetto che individui il modello educativo-pedagogico di riferimento adottato per la progettazione dei servizi di assistenza alunni disabili, le soluzioni individuate per garantire la tutela e la sicurezza dei minori affidati le modalità di gestione dei documenti e delle informazioni necessarie per una corretta gestione del servizio (elenchi del personale, elenchi dei bambini con rispettivi contatti, deleghe ecc.), gli obiettivi generali del servizio i parametri e gli strumenti di osservazione nonché di documentazione dell'attività svolta. - le modalità utilizzate per la gestione degli imprevisti e delle emergenze con specifico riferimento ai servizi oggetto del presente appalto e non in generale. Saranno oggetto di valutazione anche i tempi previsti per le sostituzioni. Si chiede alla Ditta partecipante di fornire un elenco chiaro e dettagliato indicante i <u>corsi</u> per i quali è prevista la partecipazione del personale che sarà impiegato nei servizi, <u>la durata</u> degli stessi espressa in ore da realizzarsi nel periodo dell'appalto. Sarà oggetto di valutazione l'attinenza dei corsi di formazione/aggiornamento alle tipologie di servizi in oggetto, il Saranno valutate le strategie atte a garantire la continuità nel lungo periodo degli operatori assegnati.	Punti 14							
D1	aspetti metodologici e di progettazione dei servizi socio-educativi	4	0,60	0,70	0,70	2,00	0,67	2,67	

Be...

D2	Linee gestionali del lavoro e del personale e loro organizzazione annuale	3	0,60	0,60	0,60	1,80	0,60	1,80	
D3	gestione degli imprevisti	3	0,80	0,80	0,80	2,40	0,80	2,40	
D4	formazione e aggiornamento del personale	2	1,00	1,00	1,00	3,00	1,00	2,00	
D4	modalità di sostituzione del personale volte ad assicurare continuità nell'erogazione giornaliera del servizio	2	0,70	0,70	0,80	2,20	0,73	1,47	10,33
E	CURRICULUM DEL COORDINATORE AZIENDALE DEI SERVIZI OGGETTO DELL'APPALTO	Punti 4							
E1	curriculum del coordinatore aziendale dei servizi oggetto dell'appalto verrà valutata l'esperienza maturata in servizi analoghi, il grado di effettiva conoscenza della disabilità in ambito scolastico.	Punti 4	0,90	0,90	0,90	2,70	0,90	3,60	3,60
F	PROPOSTE MIGLIORATIVE/AGGIUNTIVE/INNOVATIVE E SPERIMENTALI	Punti 20							
F1	<u>Miglioramento del piano di interventi previsti in capitolato senza oneri aggiuntivi per l'Amministrazione Comunale</u> Descrivere gli eventuali ulteriori interventi che si intende offrire in aggiunta a quelli previsti in capitolato. Si richiede inoltre alla Ditta partecipante, di proporre un monte ore aggiuntivo che l'Amministrazione Comunale si riserva di utilizzare nell'arco della durata contrattuale, eventualmente in accumulo negli anni successivi se non utilizzati nell'anno di riferimento per ampliare i servizi in essere oggetto dell'appalto.	Punti 10	0,70	0,70	0,70	2,10	0,70	7,00	
F2	Presentazione di una proposta migliorativa di riqualificazione degli spazi interni e/o esterni. La ditta dovrà presentare un apposito progetto da sottoporre all'approvazione dell'Amministrazione Comunale.	Punti 4	0,90	0,90	0,90	2,70	0,90	3,60	
	Attivazione di un progetto di giochi attività in lingua inglese per bambini dell'ultimo anno dell'Asilo Nido								

Handwritten signature and initials:
 [Signature]
 [Initials]

F3	La Ditta dovrà indicare con quali modalità intende attivare tale servizio. Sarà oggetto di valutazione il progetto, la sua durata e il monte ore previsto per il servizio.	Punti 3	0,80	0,70	0,70	2,20	0,73	2,20	
F4	Descrivere eventuali altre migliorie senza ulteriori oneri a carico delle Amministrazioni Comunali inerenti: a. fornitura di materiale (descrizione – quantificazione – tempistica) b. altro (descrizione – quantificazione – tempistica)	Punti 3	0,30	0,30	0,30	0,90	0,30	0,90	13,70
TOTALE								42,07	





Cooperativa Sociale Silvabella ONLUS

			COMM 1	COMM 2	COMM 3	TOTALE	MEDIA	PUNTEGGIO	
A	PROGETTO PEDAGOGICO (Asilo Nido)	Punti 15							
	La Ditta dovrà presentare per ciascuno degli elementi sottoindicati, il quadro di riferimento teorico e metodologico, seguendo l'ordine esposto								
A1	L'infanzia da 0 a 3 anni: l'idea di bambino e il modello pedagogico-educativo perseguito in risposta ai bisogni di crescita	Punti 3	0,80	0,80	0,80	2,40	0,80	2,40	
A2	Lo spazio al nido: criteri e motivazioni pedagogiche per l'organizzazione degli spazi interni ed esterni in relazione agli obiettivi educativi individuati	Punti 3	0,70	0,70	0,70	2,10	0,70	2,10	
A3	Il tempo al nido: criteri e motivazioni pedagogiche per la strutturazione dei diversi momenti della giornata educativa	Punti 3	0,60	0,60	0,60	1,80	0,60	1,80	
A4	Il processo di ambientamento dei bambini: significato pedagogico, in riferimento anche a modalità che favoriscano il coinvolgimento attivo delle famiglie	Punti 3	0,70	0,70	0,70	2,10	0,70	2,10	
A5	La famiglia: presupposti per l'alleanza educativa e per la promozione della partecipazione diretta della famiglia alla vita del nido	Punti 3	0,80	0,80	0,70	2,30	0,77	2,30	10,70
B	PROGETTO EDUCATIVO: PROGRAMMA DI GESTIONE DELLE ATTIVITA' EDUCATIVE (Asilo Nido)	Punti 12							
	La Ditta dovrà presentare per ciascuno degli elementi indicati, le declinazioni operative e concrete di quanto esposto in coerenza con il progetto pedagogico, seguendo l'ordine esposto								
B1	l'organizzazione dei gruppi dei bambini e ruolo degli educatori di riferimento	Punti 2	0,80	0,80	0,80	2,40	0,80	1,60	
B2	l'organizzazione degli spazi per funzioni, tipologie, utilizzo di materiali in relazione alle diverse fasce di età	Punti 2	0,80	0,70	0,70	2,20	0,73	1,47	

B3	l'organizzazione della giornata educativa: declinazione operativa dei tempi, attività e routine, comprensiva dell'organizzazione delle risorse educative, l'ambientamento: modalità organizzativa proposta, azioni qualificanti, strumenti impiegati a supporto dell'ambientamento dei bambini e delle loro famiglie	Punti 2	0,70	0,60	0,60	1,90	0,63	1,27	
B4	La continuità nido-famiglia: strategie di comunicazione e relazione nel quotidiano, piano di incontri previsti e relativi obiettivi	Punti 2	0,80	0,70	0,70	2,20	0,73	1,47	
B5	La continuità con la scuola dell'infanzia: proposte operative e modalità organizzative	Punti 2	0,70	0,70	0,60	2,00	0,67	1,33	
B6	La presa in carico dei bambini con B.E.S.(bisogni educativi speciali) comprensiva delle modalità di rapporti con servizi territoriali	Punti 2	0,80	0,70	0,70	2,20	0,73	1,47	8,60
C	PROGRAMMA DI GESTIONE DELLE ATTIVITA' AUSILIARIE (Asilo Nido) La Ditta dovrà presentare il proprio Piano delle attività ausiliarie, anche con l'ausilio di tabelle.	Punti 5							
C1	Relativamente all'Asilo Nido: piano di pulizia della struttura, comprensivo di vetri, porte, finestre, arredi, attrezzature e quant'altro necessario per il corretto decoro ed igiene del plesso, completo di modalità frequenza e calendario	Punti 5	0,90	0,90	0,90	2,70	0,90	4,50	4,50
D	ASPETTI METODOLOGICI E DI PROGETTAZIONE DEI SERVIZI SOCIO-EDUCATIVI GESTIONE DEGLI IMPREVISTI/FORMAZIONE/TURN OVER INERENTI AI SERVIZI ED ALL'ORGANIZZAZIONE DEL LAVORO Si chiede alla Ditta partecipante di dettagliare <u>seguendo l'ordine esposto</u> : -descrizione del progetto che individui il modello educativo-pedagogico di riferimento adottato per la progettazione dei servizi di assistenza alunni disabili, le soluzioni individuate per garantire la tutela e la sicurezza dei minori affidati le modalità di gestione dei documenti e delle informazioni necessarie per una corretta gestione del servizio (elenchi del personale, elenchi dei bambini con rispettivi contatti, deleghe ecc.), gli obiettivi generali del servizio i parametri e gli strumenti di osservazione nonché di documentazione dell'attività svolta. - le modalità utilizzate per la gestione degli imprevisti e delle emergenze con specifico riferimento ai servizi oggetto del presente appalto e non in generale.	Punti 14							

	<p>Saranno oggetto di valutazione anche i tempi previsti per le sostituzioni.</p> <p>Si chiede alla Ditta partecipante di fornire un elenco chiaro e dettagliato indicante i <u>corsi</u> per i quali è prevista la partecipazione del personale che sarà impiegato nei servizi, la <u>durata</u> degli stessi espressa in ore da realizzarsi nel periodo dell'appalto.</p> <p>Sarà oggetto di valutazione l'attinenza dei corsi di formazione/aggiornamento alle tipologie di servizi in oggetto, il</p> <p>Saranno valutate le strategie atte a garantire la continuità nel lungo periodo degli operatori assegnati.</p>								
D1	aspetti metodologici e di progettazione dei servizi socio-educativi	4	0,70	0,70	0,80	2,20	0,73	2,93	
D2	Linee gestionali del lavoro e del personale e loro organizzazione annuale	3	0,70	0,70	0,70	2,10	0,70	2,10	
D3	gestione degli imprevisti	3	0,60	0,60	0,60	1,80	0,60	1,80	
D4	formazione e aggiornamento del personale	2	1,00	1,00	1,00	3,00	1,00	2,00	
D4	modalità di sostituzione del personale volte ad assicurare continuità nell'erogazione giornaliera del servizio	2	0,90	0,80	0,80	2,50	0,83	1,67	10,50
E	CURRICULUM DEL COORDINATORE AZIENDALE DEI SERVIZI OGGETTO DELL'APPALTO	Punti 4							
E1	Curriculum del coordinatore aziendale dei servizi oggetto dell'appalto. Verrà valutata l'esperienza maturata in servizi analoghi, il grado di effettiva conoscenza della disabilità in ambito scolastico.	Punti 4	1,00	1,00	1,00	3,00	1,00	4,00	4,00
F	PROPOSTE MIGLIORATIVE/AGGIUNTIVE/INNOVATIVE E SPERIMENTALI	Punti 20							
	<u>Miglioramento del piano di interventi previsti in capitolato senza oneri aggiuntivi per l'Amministrazione Comunale</u>								

F1	<p>Descrivere gli eventuali ulteriori interventi che si intende offrire in aggiunta a quelli previsti in capitolato.</p> <p>Si richiede inoltre alla Ditta partecipante, di proporre un monte ore aggiuntivo che l'Amministrazione Comunale si riserva di utilizzare nell'arco della durata contrattuale, eventualmente in accumulo negli anni successivi se non utilizzati nell'anno di riferimento per ampliare i servizi in essere oggetto dell'appalto.</p>	Punti 10	0,50	0,50	0,50	1,50	0,50	5,00
F2	<p>Presentazione di una proposta migliorativa di riqualificazione degli spazi interni e/o esterni. La ditta dovrà presentare un apposito progetto da sottoporre all'approvazione dell'Amministrazione Comunale.</p>	Punti 4	0,90	0,90	0,90	2,70	0,90	3,60
F3	<p>Attivazione di un progetto di giochi attività in lingua inglese per bambini dell'ultimo anno dell'Asilo Nido</p> <p>La Ditta dovrà indicare con quali modalità intende attivare tale servizio.</p> <p>Sarà oggetto di valutazione il progetto, la sua durata e il monte ore previsto per il servizio.</p>	Punti 3	0,90	0,90	0,90	2,70	0,90	2,70
F4	<p>Descrivere eventuali altre migliorie senza ulteriori oneri a carico delle Amministrazioni Comunali inerenti:</p> <p>a. fornitura di materiale (descrizione – quantificazione – tempistica)</p> <p>b. altro (descrizione – quantificazione – tempistica)</p>	Punti 3	0,90	0,90	0,90	2,70	0,90	2,70

TOTALE 43,90

Accento Società Cooperativa Sociale

			COMM 1	COMM 2	COMM 3	TOTALE	MEDIA	PUNTEGGIO	
A	PROGETTO PEDAGOGICO (Asilo Nido)	Punti 15							
	La Ditta dovrà presentare per ciascuno degli elementi sottoindicati, il quadro di riferimento teorico e metodologico, seguendo l'ordine esposto								
A1	L'infanzia da 0 a 3 anni: l'idea di bambino e il modello pedagogico-educativo perseguito in risposta ai bisogni di crescita	Punti 3	0,80	0,80	0,80	2,40	0,80	2,40	
A2	Lo spazio al nido: criteri e motivazioni pedagogiche per l'organizzazione degli spazi interni ed esterni in relazione agli obiettivi educativi individuati	Punti 3	0,70	0,70	0,70	2,10	0,70	2,10	
A3	Il tempo al nido: criteri e motivazioni pedagogiche per la strutturazione dei diversi momenti della giornata educativa	Punti 3	0,50	0,60	0,60	1,70	0,57	1,70	
A4	Il processo di ambientamento dei bambini: significato pedagogico, in riferimento anche a modalità che favoriscano il coinvolgimento attivo delle famiglie	Punti 3	0,70	0,70	0,70	2,10	0,70	2,10	
A5	La famiglia: presupposti per l'alleanza educativa e per la promozione della partecipazione diretta della famiglia alla vita del nido	Punti 3	0,50	0,60	0,50	1,60	0,53	1,60	9,90
B	PROGETTO EDUCATIVO: PROGRAMMA DI GESTIONE DELLE ATTIVITA' EDUCATIVE (Asilo Nido)	Punti 12							
	La Ditta dovrà presentare per ciascuno degli elementi indicati, le declinazioni operative e concrete di quanto esposto in coerenza con il progetto pedagogico, seguendo l'ordine esposto								
B1	l'organizzazione dei gruppi dei bambini e ruolo degli educatori di riferimento	Punti 2	0,70	0,70	0,80	2,20	0,73	1,47	
B2	l'organizzazione degli spazi per funzioni, tipologie, utilizzo di materiali in relazione alle diverse fasce di età	Punti 2	0,80	0,80	0,80	2,40	0,80	1,60	
B3	l'organizzazione della giornata educativa: declinazione operativa dei tempi, attività e routine, comprensiva dell'organizzazione delle risorse educative, l'ambientamento: modalità organizzativa proposta, azioni qualificanti, strumenti impiegati a supporto dell'ambientamento dei bambini e delle loro famiglie	Punti 2	0,70	0,70	0,70	2,10	0,70	1,40	
B4	La continuità nido-famiglia: strategie di comunicazione e relazione nel quotidiano, piano di incontri previsti e relativi obiettivi	Punti 2	0,90	0,80	0,90	2,60	0,87	1,73	

B

R. M. P.

B5	La continuità con la scuola dell'infanzia: proposte operative e modalità organizzative	Punti 2	0,70	0,60	0,60	1,90	0,63	1,27	
B6	La presa in carico dei bambini con B.E.S.(bisogni educativi speciali) comprensiva delle modalità di rapporti con i servizi territoriali	Punti 2	0,80	0,80	0,80	2,40	0,80	1,60	9,07
C	PROGRAMMA DI GESTIONE DELLE ATTIVITA' AUSILIARIE (Asilo Nido) La Ditta dovrà presentare il proprio Piano delle attività ausiliarie, anche con l'ausilio di tabelle.	Punti 5							
C1	Relativamente all'Asilo Nido: piano di pulizia della struttura, comprensivo di vetri, porte, finestre, arredi, attrezzature e quant'altro necessario per il corretto decoro ed igiene del plesso, completo di modalità frequenza e calendario	Punti 5	0,80	0,80	0,80	2,40	0,80	4,00	4,00
D	ASPETTI METODOLOGICI E DI PROGETTAZIONE DEI SERVIZI SOCIO-EDUCATIVI GESTIONE DEGLI IMPREVISTI/FORMAZIONE/TURN OVER INERENTI AI SERVIZI ED ALL'ORGANIZZAZIONE DEL LAVORO Si chiede alla Ditta partecipante di dettagliare <u>segundo l'ordine esposto</u> : - descrizione del progetto che individui il modello educativo-pedagogico di riferimento adottato per la progettazione dei servizi di assistenza alunni disabili, le soluzioni individuate per garantire la tutela e la sicurezza dei minori affidati le modalità di gestione dei documenti e delle informazioni necessarie per una corretta gestione del servizio (elenchi del personale, elenchi dei bambini con rispettivi contatti, deleghe ecc.), gli obiettivi generali del servizio i parametri e gli strumenti di osservazione nonché di documentazione dell'attività svolta. - le modalità utilizzate per la gestione degli imprevisti e delle emergenze con specifico riferimento ai servizi oggetto del presente appalto e non in generale. Saranno oggetto di valutazione anche i tempi previsti per le sostituzioni. Si chiede alla Ditta partecipante di fornire un elenco chiaro e dettagliato indicante i <u>corsi</u> per i quali è prevista la partecipazione del personale che sarà impiegato nei servizi, <u>la durata</u> degli stessi espressa in ore da realizzarsi nel periodo dell'appalto. Sarà oggetto di valutazione l'attinenza dei corsi di formazione/aggiornamento alle tipologie di servizi in oggetto, il Saranno valutate le strategie atte a garantire la continuità nel lungo periodo degli operatori assegnati.	Punti 14							
D1	aspetti metodologici e di progettazione dei servizi socio-educativi	4	0,90	0,90	0,90	2,70	0,90	3,60	

Handwritten signature and initials.

D2	Linee gestionali del lavoro e del personale e loro organizzazione annuale	3	0,90	0,80	0,90	2,60	0,87	2,60	
D3	gestione degli imprevisti	3	0,70	0,70	0,80	2,20	0,73	2,20	
D4	formazione e aggiornamento del personale	2	0,80	0,80	0,80	2,40	0,80	1,60	
D4	modalità di sostituzione del personale volte ad assicurare continuità nell'erogazione giornaliera del servizio	2	0,80	0,80	0,80	2,40	0,80	1,60	11,60
E	CURRICULUM DEL COORDINATORE AZIENDALE DEI SERVIZI OGGETTO DELL'APPALTO	Punti 4							
E1	Curriculum del coordinatore aziendale dei servizi oggetto dell'appalto. Verrà valutata l'esperienza maturata in servizi analoghi, il grado di effettiva conoscenza della disabilità in ambito scolastico.	Punti 4	0,80	0,80	0,80	2,40	0,80	3,20	3,20
F	PROPOSTE MIGLIORATIVE/AGGIUNTIVE/INNOVATIVE E SPERIMENTALI	Punti 20							
F1	<u>Miglioramento del piano di interventi previsti in capitolato senza oneri aggiuntivi per l'Amministrazione Comunale.</u> Descrivere gli eventuali ulteriori interventi che si intende offrire in aggiunta a quelli previsti in capitolato. Si richiede inoltre alla Ditta partecipante, di proporre un monte ore aggiuntivo che l'Amministrazione Comunale si riserva di utilizzare nell'arco della durata contrattuale, eventualmente in accumulo negli anni successivi se non utilizzati nell'anno di riferimento per ampliare i servizi in essere oggetto dell'appalto.	Punti 10	0,80	0,90	0,90	2,60	0,87	8,67	
F2	Presentazione di una proposta migliorativa di riqualificazione degli spazi interni e/o esterni. La ditta dovrà presentare un apposito progetto da sottoporre all'approvazione dell'Amministrazione Comunale.	Punti 4	0,70	0,70	0,60	2,00	0,67	2,67	
F3	Attivazione di un progetto di giochi attività in lingua inglese per bambini dell'ultimo anno dell'Asilo Nido La Ditta dovrà indicare con quali modalità intende attivare tale servizio.	Punti 3							

	Sarà oggetto di valutazione il progetto, la sua durata e il monte ore previsto per il servizio.		0,80	0,80	0,80	2,40	0,80	2,40	
F4	Descrivere eventuali altre migliorie senza ulteriori oneri a carico delle Amministrazioni Comunali inerenti: a. fornitura di materiale (descrizione – quantificazione – tempistica) b. altro (descrizione – quantificazione – tempistica)	Punti 3	0,70	0,70	0,70	2,10	0,70	2,10	15,83

TOTALE 45,30

Marta Società Cooperativa Sociale Onlus

			COMM 1	COMM 2	COMM 3	TOTALE	MEDIA	PUNTEGGIO	
A	PROGETTO PEDAGOGICO (Asilo Nido)	Punti 15							
	La Ditta dovrà presentare per ciascuno degli elementi sottoindicati, il quadro di riferimento teorico e metodologico, seguendo l'ordine esposto								
A1	L'infanzia da 0 a 3 anni: l'idea di bambino e il modello pedagogico-educativo perseguito in risposta ai bisogni di crescita	Punti 3	0,80	0,80	0,80	2,40	0,80	2,40	
A2	Lo spazio al nido: criteri e motivazioni pedagogiche per l'organizzazione degli spazi interni ed esterni in relazione agli obiettivi educativi individuati	Punti 3	0,70	0,70	0,70	2,10	0,70	2,10	
A3	Il tempo al nido: criteri e motivazioni pedagogiche per la strutturazione dei diversi momenti della giornata educativa	Punti 3	0,70	0,70	0,70	2,10	0,70	2,10	
A4	Il processo di ambientamento dei bambini: significato pedagogico, in riferimento anche a modalità che favoriscano il coinvolgimento attivo delle famiglie	Punti 3	0,80	0,70	0,70	2,20	0,73	2,20	
A5	La famiglia: presupposti per l'alleanza educativa e per la promozione della partecipazione diretta della famiglia alla vita del nido	Punti 3	0,80	0,80	0,80	2,40	0,80	2,40	11,20
B	PROGETTO EDUCATIVO: PROGRAMMA DI GESTIONE DELLE ATTIVITA' EDUCATIVE (Asilo Nido)	Punti 12							
	La Ditta dovrà presentare per ciascuno degli elementi indicati, le declinazioni operative e concrete di quanto esposto in coerenza con il progetto pedagogico, seguendo l'ordine esposto								
B1	l'organizzazione dei gruppi dei bambini e ruolo degli educatori di riferimento	Punti 2	0,80	0,80	0,80	2,40	0,80	1,60	
B2	l'organizzazione degli spazi per funzioni, tipologie, utilizzo di materiali in relazione alle diverse fasce di età	Punti 2	0,80	0,70	0,70	2,20	0,73	1,47	

Marta

B3	l'organizzazione della giornata educativa: declinazione operativa dei tempi, attività e routine, comprensiva dell'organizzazione delle risorse educative, l'ambientamento: modalità organizzativa proposta, azioni qualificanti, strumenti impiegati a supporto dell'ambientamento dei bambini e delle loro famiglie	Punti 2	0,90	0,90	0,90	2,70	0,90	1,80	
B4	La continuità nido-famiglia: strategie di comunicazione e relazione nel quotidiano, piano di incontri previsti e relativi obiettivi	Punti 2	0,80	0,70	0,70	2,20	0,73	1,47	
B5	La continuità con la scuola dell'infanzia: proposte operative e modalità organizzative	Punti 2	0,60	0,50	0,60	1,70	0,57	1,13	
B6	La presa in carico dei bambini con B.E.S.(bisogni educativi speciali) comprensiva delle modalità di rapporti con i servizi territoriali	Punti 2	0,90	0,80	0,90	2,60	0,87	1,73	9,20
C	PROGRAMMA DI GESTIONE DELLE ATTIVITA' AUSILIARIE (Asilo Nido) La Ditta dovrà presentare il proprio Piano delle attività ausiliarie, anche con l'ausilio di tabelle.	Punti 5							
C1	Relativamente all'Asilo Nido: piano di pulizia della struttura, comprensivo di vetri, porte, finestre, arredi, attrezzature e quant'altro necessario per il corretto decoro ed igiene del plesso, completo di modalità frequenza e calendario	Punti 5	0,50	0,60	0,50	1,60	0,53	2,67	2,67
D	ASPETTI METODOLOGICI E DI PROGETTAZIONE DEI SERVIZI SOCIO-EDUCATIVI GESTIONE DEGLI IMPREVISTI/FORMAZIONE/TURN OVER INERENTI AI SERVIZI ED ALL'ORGANIZZAZIONE DEL LAVORO Si chiede alla Ditta partecipante di dettagliare <u>seguendo l'ordine esposto</u> : -descrizione del progetto che individui il modello educativo-pedagogico di riferimento adottato per la progettazione dei servizi di assistenza alunni disabili, le soluzioni individuate per garantire la tutela e la sicurezza dei minori affidati le modalità di gestione dei documenti e delle informazioni necessarie per una corretta gestione del servizio (elenchi del personale, elenchi dei bambini con rispettivi contatti, deleghe ecc.), gli obiettivi generali del servizio i parametri e gli strumenti di osservazione nonché di documentazione dell'attività svolta. - le modalità utilizzate per la gestione degli imprevisti e delle emergenze con specifico riferimento ai servizi oggetto del presente appalto e non in generale.	Punti 14							

	<p>Saranno oggetto di valutazione anche i tempi previsti per le sostituzioni.</p> <p>Si chiede alla Ditta partecipante di fornire un elenco chiaro e dettagliato indicante i <u>corsi</u> per i quali è prevista la partecipazione del personale che sarà impiegato nei servizi, la <u>durata</u> degli stessi espressa in ore da realizzarsi nel periodo dell'appalto.</p> <p>Sarà oggetto di valutazione l'attinenza dei corsi di <u>formazione/aggiornamento</u> alle tipologie di servizi in oggetto, il</p> <p>Saranno valutate le strategie atte a garantire la continuità nel lungo periodo degli operatori assegnati.</p>									
D1	aspetti metodologici e di progettazione dei servizi socio-educativi	4	1,00	1,00	1,00	3,00	1,00	4,00		
D2	Linee gestionali del lavoro e del personale e loro organizzazione annuale	3	1,00	0,90	1,00	2,90	0,97	2,90		
D3	gestione degli imprevisti	3	0,70	0,70	0,80	2,20	0,73	2,20		
D4	formazione e aggiornamento del personale	2	0,70	0,70	0,70	2,10	0,70	1,40		
D4	modalità di sostituzione del personale volte ad assicurare continuità nell'erogazione giornaliera del servizio	2	0,70	0,60	0,60	1,90	0,63	1,27	11,77	
E	CURRICULUM DEL COORDINATORE AZIENDALE DEI SERVIZI OGGETTO DELL'APPALTO	Punti 4								
E1	Curriculum del coordinatore aziendale dei servizi oggetto dell'appalto. Verrà valutata l'esperienza maturata in servizi analoghi, il grado di effettiva conoscenza della disabilità in ambito scolastico.	Punti 4	0,90	0,80	0,90	2,60	0,87	3,47	3,47	
F	PROPOSTE MIGLIORATIVE/AGGIUNTIVE/INNOVATIVE E SPERIMENTALI	Punti 20								
	<u>Miglioramento del piano di interventi previsti in capitolato senza oneri aggiuntivi per l'Amministrazione Comunale</u>									

F1	<p>Descrivere gli eventuali ulteriori interventi che si intende offrire in aggiunta a quelli previsti in capitolato.</p> <p>Si richiede inoltre alla Ditta partecipante, di proporre un monte ore aggiuntivo che l'Amministrazione Comunale si riserva di utilizzare nell'arco della durata contrattuale, eventualmente in accumulo negli anni successivi se non utilizzati nell'anno diriferimento per ampliare i servizi in essere oggetto dell'appalto.</p>	Punti 10	0,80	0,80	0,80	2,40	0,80	8,00
F2	<p>Presentazione di una proposta migliorativa di riqualificazione degli spazi interni e/o esterni. La ditta dovrà presentare un apposito progetto da sottoporre all'approvazione dell'Amministrazione Comunale.</p>	Punti 4	0,60	0,60	0,60	1,80	0,60	2,40
F3	<p>Attivazione di un progetto di giochi attività in lingua inglese per bambini dell'ultimo anno dell'Asilo Nido</p> <p>La Ditta dovrà indicare con quali modalità intende attivare tale servizio.</p> <p>Sarà oggetto di valutazione il progetto, la sua durata e il monte ore previsto per il servizio.</p>	Punti 3	0,70	0,70	0,70	2,10	0,70	2,10
F4	<p>Descrivere eventuali altre migliorie senza ulteriori oneri a carico delle Amministrazioni Comunali inerenti:</p> <p>a. fornitura di materiale (descrizione – quantificazione – tempistica)</p> <p>b. altro (descrizione – quantificazione – tempistica)</p>	Punti 3	0,50	0,50	0,50	1,50	0,50	1,50

TOTALE 43,50

CC BC

PROGETTO DONNA PIU'

			COMM 1	COMM 2	COMM 3	TOTALE	MEDIA	PUNTEGGIO	
A	PROGETTO PEDAGOGICO (Asilo Nido)	Punti 15							
	La Ditta dovrà presentare per ciascuno degli elementi sottoindicati, il quadro di riferimento teorico e metodologico, seguendo l'ordine esposto								
A1	L'infanzia da 0 a 3 anni: l'idea di bambino e il modello pedagogico-educativo perseguito in risposta ai bisogni di crescita	Punti 3	0,80	0,80	0,80	2,40	0,80	2,40	
A2	Lo spazio al nido: criteri e motivazioni pedagogiche per l'organizzazione degli spazi interni ed esterni in relazione agli obiettivi educativi individuati	Punti 3	0,70	0,70	0,70	2,10	0,70	2,10	
A3	Il tempo al nido: criteri e motivazioni pedagogiche per la strutturazione dei diversi momenti della giornata educativa	Punti 3	0,50	0,60	0,60	1,70	0,57	1,70	
A4	Il processo di ambientamento dei bambini: significato pedagogico, in riferimento anche a modalità che favoriscano il coinvolgimento attivo delle famiglie	Punti 3	0,50	0,60	0,50	1,60	0,53	1,60	
A5	La famiglia: presupposti per l'alleanza educativa e per la promozione della partecipazione diretta della famiglia alla vita del nido	Punti 3	0,50	0,50	0,50	1,50	0,50	1,50	9,30
B	PROGETTO EDUCATIVO: PROGRAMMA DI GESTIONE DELLE ATTIVITA' EDUCATIVE (Asilo Nido)	Punti 12							
	La Ditta dovrà presentare per ciascuno degli elementi indicati, le declinazioni operative e concrete di quanto esposto in coerenza con il progetto pedagogico, seguendo l'ordine esposto								
B1	l'organizzazione dei gruppi dei bambini e ruolo degli educatori di riferimento	Punti 2	0,80	0,80	0,80	2,40	0,80	1,60	
B2	l'organizzazione degli spazi per funzioni, tipologie, utilizzo di materiali in relazione alle diverse fasce di età	Punti 2	0,80	0,70	0,80	2,30	0,77	1,53	
B3	l'organizzazione della giornata educativa: declinazione operativa dei tempi, attività e routine, comprensiva dell'organizzazione delle risorse educative, l'ambientamento: modalità organizzativa proposta, azioni qualificanti, strumenti impiegati a supporto dell'ambientamento dei bambini e delle loro famiglie	Punti 2	0,60	0,60	0,50	1,70	0,57	1,13	
B4	La continuità nido-famiglia: strategie di comunicazione e relazione nel quotidiano, piano di incontri previsti e relativi obiettivi	Punti 2	0,80	0,80	0,80	2,40	0,80	1,60	

Handwritten signature or initials

B5	La continuità con la scuola dell'infanzia: proposte operative e modalità organizzative	Punti 2	0,70	0,60	0,70	2,00	0,67	1,33	
B6	La presa in carico dei bambini con B.E.S.(bisogni educativi speciali) comprensiva delle modalità di rapporti con i servizi territoriali	Punti 2	0,70	0,80	0,80	2,30	0,77	1,53	8,73
C	PROGRAMMA DI GESTIONE DELLE ATTIVITA' AUSILIARIE (Asilo Nido) La Ditta dovrà presentare il proprio Piano delle attività ausiliarie, anche con l'ausilio di tabelle.	Punti 5							
C1	Relativamente all'Asilo Nido: piano di pulizia della struttura, comprensivo di vetri, porte, finestre, arredi, attrezzature e quant'altro necessario per il corretto decoro ed igiene del plesso, completo di modalità frequenza e calendario	Punti 5	0,90	0,80	0,80	2,50	0,83	4,17	4,17
D	ASPETTI METODOLOGICI E DI PROGETTAZIONE DEI SERVIZI SOCIO-EDUCATIVI GESTIONE DEGLI IMPREVISTI/FORMAZIONE/TURN OVER INERENTI AI SERVIZI ED ALL'ORGANIZZAZIONE DEL LAVORO Si chiede alla Ditta partecipante di dettagliare <u>seguendo l'ordine esposto</u> : - descrizione del progetto che individui il modello educativo-pedagogico di riferimento adottato per la progettazione dei servizi di assistenza alunni disabili, le soluzioni individuate per garantire la tutela e la sicurezza dei minori affidati le modalità di gestione dei documenti e delle informazioni necessarie per una corretta gestione del servizio (elenchi del personale, elenchi dei bambini con rispettivi contatti, deleghe ecc.), gli obiettivi generali del servizio i parametri e gli strumenti di osservazione nonché di documentazione dell'attività svolta. - le modalità utilizzate per la gestione degli imprevisti e delle emergenze con specifico riferimento ai servizi oggetto del presente appalto e non in generale. Saranno oggetto di valutazione anche i tempi previsti per le sostituzioni. Si chiede alla Ditta partecipante di fornire un elenco chiaro e dettagliato indicante i <u>corsi</u> per i quali è prevista la partecipazione del personale che sarà impiegato nei servizi, <u>la durata</u> degli stessi espressa in ore da realizzarsi nel periodo dell'appalto. Sarà oggetto di valutazione l'attinenza dei corsi di <u>formazione/aggiornamento</u> alle tipologie di servizi in oggetto, il Saranno valutate le strategie atte a garantire la continuità nel lungo periodo degli operatori assegnati.	Punti 14							
D1	aspetti metodologici e di progettazione dei servizi socio-educativi	4	0,50	0,50	0,50	1,50	0,50	2,00	

bc

D2	Linee gestionali del lavoro e del personale e loro organizzazione annuale	3	0,50	0,50	0,50	1,50	0,50	1,50	
D3	gestione degli imprevisti	3	0,60	0,50	0,50	1,60	0,53	1,60	
D4	formazione e aggiornamento del personale	2	1,00	1,00	1,00	3,00	1,00	2,00	
D4	modalità di sostituzione del personale volte ad assicurare continuità nell'erogazione giornaliera del servizio	2	0,60	0,70	0,70	2,00	0,67	1,33	8,43
E	CURRICULUM DEL COORDINATORE AZIENDALE DEI SERVIZI OGGETTO DELL'APPALTO	Punti 4							
E1	Curriculum del coordinatore aziendale dei servizi oggetto dell'appalto. Verrà valutata l'esperienza maturata in servizi analoghi, il grado di effettiva conoscenza della disabilità in ambito scolastico.	Punti 4	0,80	0,80	0,80	2,40	0,80	3,20	3,20
F	PROPOSTE MIGLIORATIVE/AGGIUNTIVE/INNOVATIVE E SPERIMENTALI	Punti 20							
F1	<u>Miglioramento del piano di interventi previsti in capitolato senza oneri aggiuntivi per l'Amministrazione Comunale.</u> Descrivere gli eventuali ulteriori interventi che si intende offrire in aggiunta a quelli previsti in capitolato. Si richiede inoltre alla Ditta partecipante, di proporre un monte ore aggiuntivo che l'Amministrazione Comunale si riserva di utilizzare nell'arco della durata contrattuale, eventualmente in accumulo negli anni successivi se non utilizzati nell'anno di riferimento per ampliare i servizi in essere oggetto dell'appalto.	Punti 10	0,60	0,50	0,60	1,70	0,57	5,67	
F2	Presentazione di una proposta migliorativa di riqualificazione degli spazi interni e/o esterni. La ditta dovrà presentare un apposito progetto da sottoporre all'approvazione dell'Amministrazione Comunale.	Punti 4	0,60	0,60	0,60	1,80	0,60	2,40	
F3	Attivazione di un progetto di giochi attività in lingua inglese per bambini dell'ultimo anno dell'Asilo Nido La Ditta dovrà indicare con quali modalità intende attivare tale servizio.	Punti 3							

M. De Pina

	Sarà oggetto di valutazione il progetto, la sua durata e il monte ore previsto per il servizio.		0,70	0,70	0,80	2,20	0,73	2,20	
F4	Descrivere eventuali altre migliorie senza ulteriori oneri a carico delle Amministrazioni Comunali inerenti: a. fornitura di materiale (descrizione – quantificazione – tempistica) b. altro (descrizione – quantificazione – tempistica)	Punti 3	0,50	0,50	0,50	1,50	0,50	1,50	11,77

TOTALE 37,80

bc

COOPERATIVA SOCIALE START ONLUS

			COMM 1	COMM 2	COMM 3	TOTALE	MEDIA	PUNTEGGIO	
A	PROGETTO PEDAGOGICO (Asilo Nido)	Punti 15							
	La Ditta dovrà presentare per ciascuno degli elementi sottoindicati, il quadro di riferimento teorico e metodologico, seguendo l'ordine esposto								
A1	L'infanzia da 0 a 3 anni: l'idea di bambino e il modello pedagogico-educativo perseguito in risposta ai bisogni di crescita	Punti 3	0,60	0,60	0,60	1,80	0,60	1,80	
A2	Lo spazio al nido: criteri e motivazioni pedagogiche per l'organizzazione degli spazi interni ed esterni in relazione agli obiettivi educativi individuati	Punti 3	0,50	0,50	0,50	1,50	0,50	1,50	
A3	Il tempo al nido: criteri e motivazioni pedagogiche per la strutturazione dei diversi momenti della giornata educativa	Punti 3	0,50	0,50	0,50	1,50	0,50	1,50	
A4	Il processo di ambientamento dei bambini: significato pedagogico, in riferimento anche a modalità che favoriscano il coinvolgimento attivo delle famiglie	Punti 3	0,50	0,50	0,50	1,50	0,50	1,50	
A5	La famiglia: presupposti per l'alleanza educativa e per la promozione della partecipazione diretta della famiglia alla vita del nido	Punti 3	0,50	0,50	0,50	1,50	0,50	1,50	7,80
B	PROGETTO EDUCATIVO: PROGRAMMA DI GESTIONE DELLE ATTIVITA' EDUCATIVE (Asilo Nido)	Punti 12							
	La Ditta dovrà presentare per ciascuno degli elementi indicati, le declinazioni operative e concrete di quanto esposto in coerenza con il progetto pedagogico, seguendo l'ordine esposto								
B1	l'organizzazione dei gruppi dei bambini e ruolo degli educatori di riferimento	Punti 2	0,60	0,70	0,60	1,90	0,63	1,27	
B2	l'organizzazione degli spazi per funzioni, tipologie, utilizzo di materiali in relazione alle diverse fasce di età	Punti 2	0,80	0,80	0,70	2,30	0,77	1,53	
B3	l'organizzazione della giornata educativa: declinazione operativa dei tempi, attività e routine, comprensiva dell'organizzazione delle risorse educative, l'ambientamento: modalità organizzativa proposta, azioni qualificanti, strumenti impiegati a supporto dell'ambientamento dei bambini e delle loro famiglie	Punti 2	0,80	0,90	0,80	2,50	0,83	1,67	
B4	La continuità nido-famiglia: strategie di comunicazione e relazione nel quotidiano, piano di incontri previsti e relativi obiettivi	Punti 2	0,70	0,70	0,70	2,10	0,70	1,40	

B5	La continuità con la scuola dell'infanzia: proposte operative e modalità organizzative	Punti 2	0,60	0,60	0,60	1,80	0,60	1,20	
B6	La presa in carico dei bambini con B.E.S.(bisogni educativi speciali) comprensiva delle modalità di rapporti con i servizi territoriali	Punti 2	0,80	0,80	0,80	2,40	0,80	1,60	8,67
C	PROGRAMMA DI GESTIONE DELLE ATTIVITA' AUSILIARIE (Asilo Nido) La Ditta dovrà presentare il proprio Piano delle attività ausiliarie, anche con l'ausilio di tabelle.	Punti 5							
C1	Relativamente all'Asilo Nido: piano di pulizia della struttura, comprensivo di vetri, porte, finestre, arredi, attrezzature e quant'altro necessario per il corretto decoro ed igiene del plesso, completo di modalità frequenza e calendario	Punti 5	0,90	0,90	0,90	2,70	0,90	4,50	4,50
D	ASPETTI METODOLOGICI E DI PROGETTAZIONE DEI SERVIZI SOCIO-EDUCATIVI GESTIONE DEGLI IMPREVISTI/FORMAZIONE/TURN OVER INERENTI AI SERVIZI ED ALL'ORGANIZZAZIONE DEL LAVORO Si chiede alla Ditta partecipante di dettagliare <u>seguendo l'ordine esposto</u> : - descrizione del progetto che individui il modello educativo-pedagogico di riferimento adottato per la progettazione dei servizi di assistenza alunni disabili, le soluzioni individuate per garantire la tutela e la sicurezza dei minori affidati le modalità di gestione dei documenti e delle informazioni necessarie per una corretta gestione del servizio (elenchi del personale, elenchi dei bambini con rispettivi contatti, deleghe ecc.), gli obiettivi generali del servizio i parametri e gli strumenti di osservazione nonché di documentazione dell'attività svolta. - le modalità utilizzate per la gestione degli imprevisti e delle emergenze con specifico riferimento ai servizi oggetto del presente appalto e non in generale. Saranno oggetto di valutazione anche i tempi previsti per le sostituzioni. Si chiede alla Ditta partecipante di fornire un elenco chiaro e dettagliato indicante i <u>corsi</u> per i quali è prevista la partecipazione del personale che sarà impiegato nei servizi, <u>la durata</u> degli stessi espressa in ore da realizzarsi nel periodo dell'appalto. Sarà oggetto di valutazione l'attinenza dei corsi di formazione/aggiornamento alle tipologie di servizi in oggetto, il Saranno valutate le strategie atte a garantire la continuità nel lungo periodo degli operatori assegnati.	Punti 14							
D1	aspetti metodologici e di progettazione dei servizi socio-educativi	4	0,70	0,80	0,80	2,30	0,77	3,07	

Handwritten signatures and initials on the left margin.

D2	Linee gestionali del lavoro e del personale e loro organizzazione annuale	3	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
D3	gestione degli imprevisti	3	0,50	0,50	0,50	1,50	0,50	1,50	
D4	formazione e aggiornamento del personale	2	0,80	0,80	0,80	2,40	0,80	1,60	
D4	modalità di sostituzione del personale volte ad assicurare continuità nell'erogazione giornaliera del servizio	2	0,80	0,90	0,80	2,50	0,83	1,67	7,83
E	CURRICULUM DEL COORDINATORE AZIENDALE DEI SERVIZI OGGETTO DELL'APPALTO	Punti 4							
E1	Curriculum del coordinatore aziendale dei servizi oggetto dell'appalto. Verrà valutata l'esperienza maturata in servizi analoghi, il grado di effettiva conoscenza della disabilità in ambito scolastico.	Punti 4	0,90	0,90	0,90	2,70	0,90	3,60	3,60
F	PROPOSTE MIGLIORATIVE/AGGIUNTIVE/INNOVATIVE E SPERIMENTALI	Punti 20							
F1	<u>Miglioramento del piano di interventi previsti in capitolato senza oneri aggiuntivi per l'Amministrazione Comunale</u> Descrivere gli eventuali ulteriori interventi che si intende offrire in aggiunta a quelli previsti in capitolato. Si richiede inoltre alla Ditta partecipante, di proporre un monte ore aggiuntivo che l'Amministrazione Comunale si riserva di utilizzare nell'arco della durata contrattuale, eventualmente in accumulo negli anni successivi se non utilizzati nell'anno di riferimento per ampliare i servizi in essere oggetto dell'appalto.	Punti 10	0,60	0,60	0,60	1,80	0,60	6,00	
F2	Presentazione di una proposta migliorativa di riqualificazione degli spazi interni e/o esterni. La ditta dovrà presentare un apposito progetto da sottoporre all'approvazione dell'Amministrazione Comunale.	Punti 4	0,50	0,50	0,50	1,50	0,50	2,00	
F3	Attivazione di un progetto di giochi attività in lingua inglese per bambini dell'ultimo anno dell'Asilo Nido La Ditta dovrà indicare con quali modalità intende attivare tale servizio.	Punti 3							

Handwritten signature and initials.

	Sarà oggetto di valutazione il progetto, la sua durata e il monte ore previsto per il servizio.		0,70	0,70	0,70	2,10	0,70	2,10	
F4	Descrivere eventuali altre migliorie senza ulteriori oneri a carico delle Amministrazioni Comunali inerenti: a. fornitura di materiale (descrizione – quantificazione – tempistica) b. altro (descrizione – quantificazione – tempistica)	Punti 3	0,70	0,70	0,70	2,10	0,70	2,10	12,20

TOTALE 38,30

Handwritten signature and initials

Koinè Cooperativa Sociale Onlus

			COMM 1	COMM 2	COMM 3	TOTALE	MEDIA	PUNTEGGIO	
A	PROGETTO PEDAGOGICO (Asilo Nido)	Punti 15							
	La Ditta dovrà presentare per ciascuno degli elementi sottoindicati, il quadro di riferimento teorico e metodologico, seguendo l'ordine esposto								
A1	L'infanzia da 0 a 3 anni: l'idea di bambino e il modello pedagogico-educativo perseguito in risposta ai bisogni di crescita	Punti 3	0,60	0,60	0,60	1,80	0,60	1,80	
A2	Lo spazio al nido: criteri e motivazioni pedagogiche per l'organizzazione degli spazi interni ed esterni in relazione agli obiettivi educativi individuati	Punti 3	0,60	0,60	0,60	1,80	0,60	1,80	
A3	Il tempo al nido: criteri e motivazioni pedagogiche per la strutturazione dei diversi momenti della giornata educativa	Punti 3	0,70	0,60	0,70	2,00	0,67	2,00	
A4	Il processo di ambientamento dei bambini: significato pedagogico, in riferimento anche a modalità che favoriscano il coinvolgimento attivo delle famiglie	Punti 3	0,50	0,50	0,50	1,50	0,50	1,50	
A5	La famiglia: presupposti per l'alleanza educativa e per la promozione della partecipazione diretta della famiglia alla vita del nido	Punti 3	0,60	0,70	0,70	2,00	0,67	2,00	9,10
B	PROGETTO EDUCATIVO: PROGRAMMA DI GESTIONE DELLE ATTIVITA' EDUCATIVE (Asilo Nido)	Punti 12							
	La Ditta dovrà presentare per ciascuno degli elementi indicati, le declinazioni operative e concrete di quanto esposto in coerenza con il progetto pedagogico, seguendo l'ordine esposto								
B1	l'organizzazione dei gruppi dei bambini e ruolo degli educatori di riferimento	Punti 2	0,60	0,70	0,70	2,00	0,67	1,33	
B2	l'organizzazione degli spazi per funzioni, tipologie, utilizzo di materiali in relazione alle diverse fasce di età	Punti 2	0,80	0,70	0,80	2,30	0,77	1,53	
B3	l'organizzazione della giornata educativa: declinazione operativa dei tempi, attività e routine, comprensiva dell'organizzazione delle risorse educative, l'ambientamento: modalità organizzativa proposta, azioni qualificanti, strumenti impiegati a supporto dell'ambientamento dei bambini e delle loro famiglie	Punti 2	0,60	0,60	0,70	1,90	0,63	1,27	
B4	La continuità nido-famiglia: strategie di comunicazione e relazione nel quotidiano, piano di incontri previsti e relativi obiettivi	Punti 2	0,70	0,70	0,70	2,10	0,70	1,40	

Handwritten signature and initials in the bottom right corner of the page.

B5	La continuità con la scuola dell'infanzia: proposte operative e modalità organizzative	Punti 2	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
B6	La presa in carico dei bambini con B.E.S.(bisogni educativi speciali) comprensiva delle modalità di rapporti con servizi territoriali	Punti 2	0,60	0,60	0,60	1,80	0,60	1,20	6,73
C	PROGRAMMA DI GESTIONE DELLE ATTIVITA' AUSILIARIE (Asilo Nido) La Ditta dovrà presentare il proprio Piano delle attività ausiliarie, <u>anche con l'ausilio di tabelle.</u>	Punti 5							
C1	Relativamente all'Asilo Nido: piano di pulizia della struttura, comprensivo di vetri, porte, finestre, arredi, attrezzature e quant'altro necessario per il corretto decoro ed igiene del plesso, completo di modalità frequenza e calendario	Punti 5	0,80	0,80	0,80	2,40	0,80	4,00	4,00
D	ASPETTI METODOLOGICI E DI PROGETTAZIONE DEI SERVIZI SOCIO-EDUCATIVI GESTIONE DEGLI IMPREVISTI/FORMAZIONE/TURN OVER INERENTI AI SERVIZI ED ALL'ORGANIZZAZIONE DEL LAVORO Si chiede alla Ditta partecipante di dettagliare <u>seguendo l'ordine esposto</u> : - descrizione del progetto che individui il modello educativo-pedagogico di riferimento adottato per la progettazione dei servizi di assistenza alunni disabili, le soluzioni individuate per garantire la tutela e la sicurezza dei minori affidati le modalità di gestione dei documenti e delle informazioni necessarie per una corretta gestione del servizio (elenchi del personale, elenchi dei bambini con rispettivi contatti, deleghe ecc.), gli obiettivi generali del servizio i parametri e gli strumenti di osservazione nonché di documentazione dell'attività svolta. - le modalità utilizzate per la gestione degli imprevisti e delle emergenze con specifico riferimento ai servizi oggetto del presente appalto e non in generale. Saranno oggetto di valutazione anche i tempi previsti per le sostituzioni. Si chiede alla Ditta partecipante di fornire un elenco chiaro e dettagliato indicante i <u>corsi</u> per i quali è prevista la partecipazione del personale che sarà impiegato nei servizi, <u>la durata</u> degli stessi espressa in ore da realizzarsi nel periodo dell'appalto. Sarà oggetto di valutazione l'attinenza dei corsi di <u>formazione/aggiornamento</u> alle tipologie di servizi in oggetto, il Saranno valutate le strategie atte a garantire la continuità nel lungo periodo degli operatori assegnati.	Punti 14							
D1	aspetti metodologici e di progettazione dei servizi socio-educativi	4	0,50	0,50	0,50	1,50	0,50	2,00	

D2	Linee gestionali del lavoro e del personale e loro organizzazione annuale	3	0,60	0,60	0,50	1,70	0,57	1,70	
D3	gestione degli imprevisti	3	0,50	0,50	0,50	1,50	0,50	1,50	
D4	formazione e aggiornamento del personale	2	1,00	1,00	1,00	3,00	1,00	2,00	
D4	modalità di sostituzione del personale volte ad assicurare continuità nell'erogazione giornaliera del servizio	2	0,60	0,60	0,50	1,70	0,57	1,13	8,33
E	CURRICULUM DEL COORDINATORE AZIENDALE DEI SERVIZI OGGETTO DELL'APPALTO	Punti 4							
E1	Curriculum del coordinatore aziendale dei servizi oggetto dell'appalto. Verrà valutata l'esperienza maturata in servizi analoghi, il grado di effettiva conoscenza della disabilità in ambito scolastico.	Punti 4	0,80	0,80	0,80	2,40	0,80	3,20	3,20
F	PROPOSTE MIGLIORATIVE/AGGIUNTIVE/INNOVATIVE E SPERIMENTALI	Punti 20							
F1	<u>Miglioramento del piano di interventi previsti in capitolato senza oneri aggiuntivi per l'Amministrazione Comunale</u> Descrivere gli eventuali ulteriori interventi che si intende offrire in aggiunta a quelli previsti in capitolato. Si richiede inoltre alla Ditta partecipante, di proporre un monte ore aggiuntivo che l'Amministrazione Comunale si riserva di utilizzare nell'arco della durata contrattuale, eventualmente in accumulo negli anni successivi se non utilizzati nell'anno di riferimento per ampliare i servizi in essere oggetto dell'appalto.	Punti 10	0,90	0,90	0,90	2,70	0,90	9,00	
F2	Presentazione di una proposta migliorativa di riqualificazione degli spazi interni e/o esterni. La ditta dovrà presentare un apposito progetto da sottoporre all'approvazione dell'Amministrazione Comunale.	Punti 4	0,60	0,60	0,60	1,80	0,60	2,40	
F3	Attivazione di un progetto di giochi attività in lingua inglese per bambini dell'ultimo anno dell'Asilo Nido La Ditta dovrà indicare con quali modalità intende attivare tale servizio.	Punti 3							

VC
BE

	Sarà oggetto di valutazione il progetto, la sua durata e il monte ore previsto per il servizio.		0,70	0,70	0,70	2,10	0,70	2,10	
F4	Descrivere eventuali altre migliorie senza ulteriori oneri a carico delle Amministrazioni Comunali inerenti: a. fornitura di materiale (descrizione – quantificazione – tempistica) b. altro (descrizione – quantificazione – tempistica)	Punti 3	0,70	0,70	0,70	2,10	0,70	2,10	15,60
								TOTALE	39,87

Handwritten signature

			COMM 1	COMM 2	COMM 3	TOTALE	MEDIA	PUNTEGGIO	
A	PROGETTO PEDAGOGICO (Asilo Nido)	Punti 15							
	La Ditta dovrà presentare per ciascuno degli elementi sottoindicati, il quadro di riferimento teorico e metodologico, seguendo l'ordine esposto								
A1	L'infanzia da 0 a 3 anni: l'idea di bambino e il modello pedagogico-educativo perseguito in risposta ai bisogni di crescita	Punti 3	0,80	0,80	0,80	2,40	0,80	2,40	
A2	Lo spazio al nido: criteri e motivazioni pedagogiche per l'organizzazione degli spazi interni ed esterni in relazione agli obiettivi educativi individuati	Punti 3	0,70	0,80	0,70	2,20	0,73	2,20	
A3	Il tempo al nido: criteri e motivazioni pedagogiche per la strutturazione dei diversi momenti della giornata educativa	Punti 3	0,60	0,70	0,70	2,00	0,67	2,00	
A4	Il processo di ambientamento dei bambini: significato pedagogico, in riferimento anche a modalità che favoriscano il coinvolgimento attivo delle famiglie	Punti 3	0,70	0,70	0,70	2,10	0,70	2,10	
A5	La famiglia: presupposti per l'alleanza educativa e per la promozione della partecipazione diretta della famiglia alla vita del nido	Punti 3	0,50	0,50	0,60	1,60	0,53	1,60	10,30
B	PROGETTO EDUCATIVO: PROGRAMMA DI GESTIONE DELLE ATTIVITA' EDUCATIVE (Asilo Nido)	Punti 12							
	La Ditta dovrà presentare per ciascuno degli elementi indicati, le declinazioni operative e concrete di quanto esposto in coerenza con il progetto pedagogico, seguendo l'ordine esposto								
B1	l'organizzazione dei gruppi dei bambini e ruolo degli educatori di riferimento	Punti 2	0,80	0,90	0,80	2,50	0,83	1,67	
B2	l'organizzazione degli spazi per funzioni, tipologie, utilizzo di materiali in relazione alle diverse fasce di età	Punti 2	1,00	0,90	0,80	2,70	0,90	1,80	
B3	l'organizzazione della giornata educativa: declinazione operativa dei tempi, attività e routine, comprensiva dell'organizzazione delle risorse educative, l'ambientamento: modalità organizzativa proposta, azioni qualificanti, strumenti impiegati a supporto dell'ambientamento dei bambini e delle loro famiglie	Punti 2	0,80	0,80	0,90	2,50	0,83	1,67	
B4	La continuità nido-famiglia: strategie di comunicazione e relazione nel quotidiano, piano di incontri previsti e relativi obiettivi	Punti 2	0,70	0,70	0,70	2,10	0,70	1,40	

B5	La continuità con la scuola dell'infanzia: proposte operative e modalità organizzative	Punti 2	0,60	0,60	0,50	1,70	0,57	1,13	
B6	La presa in carico dei bambini con B.E.S.(bisogni educativi speciali) comprensiva delle modalità di rapporti con i servizi territoriali	Punti 2	0,80	0,80	0,80	2,40	0,80	1,60	9,27
C	PROGRAMMA DI GESTIONE DELLE ATTIVITA' AUSILIARIE (Asilo Nido) La Ditta dovrà presentare il proprio Piano delle attività ausiliarie, anche con l'ausilio di tabelle.	Punti 5							
C1	Relativamente all'Asilo Nido: piano di pulizia della struttura, comprensivo di vetri, porte, finestre, arredi, attrezzature e quant'altro necessario per il corretto decoro ed igiene del plesso, completo di modalità frequenza e calendario	Punti 5	0,70	0,70	0,60	2,00	0,67	3,33	3,33
D	ASPETTI METODOLOGICI E DI PROGETTAZIONE DEI SERVIZI SOCIO-EDUCATIVI GESTIONE DEGLI IMPREVISTI/FORMAZIONE/TURN OVER INERENTI AI SERVIZI ED ALL'ORGANIZZAZIONE DEL LAVORO Si chiede alla Ditta partecipante di dettagliare <u>seguendo l'ordine esposto</u> : - descrizione del progetto che individui il modello educativo-pedagogico di riferimento adottato per la progettazione dei servizi di assistenza alunni disabili, le soluzioni individuate per garantire la tutela e la sicurezza dei minori affidati le modalità di gestione dei documenti e delle informazioni necessarie per una corretta gestione del servizio (elenchi del personale, elenchi dei bambini con rispettivi contatti, deleghe ecc.), gli obiettivi generali del servizio i parametri e gli strumenti di osservazione nonché di documentazione dell'attività svolta. - le modalità utilizzate per la gestione degli imprevisti e delle emergenze con specifico riferimento ai servizi oggetto del presente appalto e non in generale. Saranno oggetto di valutazione anche i tempi previsti per le sostituzioni. Si chiede alla Ditta partecipante di fornire un elenco chiaro e dettagliato indicante i <u>corsi</u> per i quali è prevista la partecipazione del personale che sarà impiegato nei servizi, <u>la durata</u> degli stessi espressa in ore da realizzarsi nel periodo dell'appalto. Sarà oggetto di valutazione l'attinenza dei corsi di formazione/aggiornamento alle tipologie di servizi in oggetto, il Saranno valutate le strategie atte a garantire la continuità nel lungo periodo degli operatori assegnati.	Punti 14							
D1	aspetti metodologici e di progettazione dei servizi socio-educativi	4	1,00	1,00	1,00	3,00	1,00	4,00	

D2	Linee gestionali del lavoro e del personale e loro organizzazione annuale	3	0,70	0,70	0,80	2,20	0,73	2,20	
D3	gestione degli imprevisti	3	0,90	0,80	0,90	2,60	0,87	2,60	
D4	formazione e aggiornamento del personale	2	0,70	0,70	0,70	2,10	0,70	1,40	
D4	modalità di sostituzione del personale volte ad assicurare continuità nell'erogazione giornaliera del servizio	2	0,70	0,70	0,80	2,20	0,73	1,47	11,67
E	CURRICULUM DEL COORDINATORE AZIENDALE DEI SERVIZI OGGETTO DELL'APPALTO	Punti 4							
E1	Curriculum del coordinatore aziendale dei servizi oggetto dell'appalto. Verrà valutata l'esperienza maturata in servizi analoghi, il grado di effettiva conoscenza della disabilità in ambito scolastico.	Punti 4	0,60	0,60	0,60	1,80	0,60	2,40	2,40
F	PROPOSTE MIGLIORATIVE/AGGIUNTIVE/INNOVATIVE E SPERIMENTALI	Punti 20							
F1	<u>Miglioramento del piano di interventi previsti in capitolato senza oneri aggiuntivi per l'Amministrazione Comunale</u> Descrivere gli eventuali ulteriori interventi che si intende offrire in aggiunta a quelli previsti in capitolato. Si richiede inoltre alla Ditta partecipante, di proporre un monte ore aggiuntivo che l'Amministrazione Comunale si riserva di utilizzare nell'arco della durata contrattuale, eventualmente in accumulo negli anni successivi se non utilizzati nell'anno di riferimento per ampliare i servizi in essere oggetto dell'appalto.	Punti 10	0,70	0,70	0,70	2,10	0,70	7,00	
F2	Presentazione di una proposta migliorativa di riqualificazione degli spazi interni e/o esterni. La ditta dovrà presentare un apposito progetto da sottoporre all'approvazione dell'Amministrazione Comunale.	Punti 4	0,70	0,70	0,70	2,10	0,70	2,80	
F3	Attivazione di un progetto di giochi attività in lingua inglese per bambini dell'ultimo anno dell'Asilo Nido La Ditta dovrà indicare con quali modalità intende attivare tale servizio.	Punti 3							

	Sarà oggetto di valutazione il progetto, la sua durata e il monte ore previsto per il servizio.		0,70	0,70	0,70	2,10	0,70	2,10	
F4	Descrivere eventuali altre migliorie senza ulteriori oneri a carico delle Amministrazioni Comunali inerenti: a. fornitura di materiale (descrizione – quantificazione – tempistica) b. altro (descrizione – quantificazione – tempistica)	Punti 3	0,70	0,70	0,70	2,10	0,70	2,10	14,00

TOTALE 42,27

NUOVA ASSISTENZA Società Cooperativa Sociale - ONLUS

			COMM 1	COMM 2	COMM 3	TOTALE	MEDIA	PUNTEGGIO	
A	PROGETTO PEDAGOGICO (Asilo Nido)	Punti 15							
	La Ditta dovrà presentare per ciascuno degli elementi sottoindicati, il quadro di riferimento teorico e metodologico, seguendo l'ordine esposto								
A1	L'infanzia da 0 a 3 anni: l'idea di bambino e il modello pedagogico-educativo perseguito in risposta ai bisogni di crescita	Punti 3	0,80	0,80	0,80	2,40	0,80	2,40	
A2	Lo spazio al nido: criteri e motivazioni pedagogiche per l'organizzazione degli spazi interni ed esterni in relazione agli obiettivi educativi individuati	Punti 3	0,80	0,80	0,80	2,40	0,80	2,40	
A3	Il tempo al nido: criteri e motivazioni pedagogiche per la strutturazione dei diversi momenti della giornata educativa	Punti 3	0,70	0,70	0,70	2,10	0,70	2,10	
A4	Il processo di ambientamento dei bambini: significato pedagogico, in riferimento anche a modalità che favoriscano il coinvolgimento attivo delle famiglie	Punti 3	0,70	0,80	0,70	2,20	0,73	2,20	
A5	La famiglia: presupposti per l'alleanza educativa e per la promozione della partecipazione diretta della famiglia alla vita del nido	Punti 3	0,80	0,90	0,90	2,60	0,87	2,60	11,70
B	PROGETTO EDUCATIVO: PROGRAMMA DI GESTIONE DELLE ATTIVITA' EDUCATIVE (Asilo Nido)	Punti 12							
	La Ditta dovrà presentare per ciascuno degli elementi indicati, le declinazioni operative e concrete di quanto esposto in coerenza con il progetto pedagogico, seguendo l'ordine esposto								
B1	l'organizzazione dei gruppi dei bambini e ruolo degli educatori di riferimento	Punti 2	0,90	0,90	0,10	1,90	0,63	1,27	
B2	l'organizzazione degli spazi per funzioni, tipologie, utilizzo di materiali in relazione alle diverse fasce di età	Punti 2	0,90	0,90	1,00	2,80	0,93	1,87	
B3	l'organizzazione della giornata educativa; declinazione operativa dei tempi, attività e routine, comprensiva dell'organizzazione delle risorse educative, l'ambientamento: modalità organizzativa proposta, azioni qualificanti, strumenti impiegati a supporto dell'ambientamento dei bambini e delle loro famiglie	Punti 2	1,00	0,90	0,90	2,80	0,93	1,87	
B4	La continuità nido-famiglia: strategie di comunicazione e relazione nel quotidiano, piano di incontri previsti e relativi obiettivi	Punti 2	0,70	0,60	0,70	2,00	0,67	1,33	

B5	La continuità con la scuola dell'infanzia: proposte operative e modalità organizzative	Punti 2	0,80	0,70	0,70	2,20	0,73	1,47	
B6	La presa in carico dei bambini con B.E.S.(bisogni educativi speciali) comprensiva delle modalità di rapporti con i servizi territoriali	Punti 2	0,70	0,80	0,70	2,20	0,73	1,47	9,27
C	PROGRAMMA DI GESTIONE DELLE ATTIVITA' AUSILIARIE (Asilo Nido) La Ditta dovrà presentare il proprio Piano delle attività ausiliarie, anche con l'ausilio di tabelle.	Punti 5							
C1	Relativamente all'Asilo Nido: piano di pulizia della struttura, comprensivo di vetri, porte, finestre, arredi, attrezzature e quant'altro necessario per il corretto decoro ed igiene del plesso, completo di modalità frequenza e calendario	Punti 5	0,70	0,80	0,70	2,20	0,73	3,67	3,67
D	ASPETTI METODOLOGICI E DI PROGETTAZIONE DEI SERVIZI SOCIO-EDUCATIVI GESTIONE DEGLI IMPREVISTI/FORMAZIONE/TURN OVER INERENTI AI SERVIZI ED ALL'ORGANIZZAZIONE DEL LAVORO Si chiede alla Ditta partecipante di dettagliare <u>segundo l'ordine esposto</u> : - descrizione del progetto che individui il modello educativo-pedagogico di riferimento adottato per la progettazione dei servizi di assistenza alunni disabili, le soluzioni individuate per garantire la tutela e la sicurezza dei minori affidati le modalità di gestione dei documenti e delle informazioni necessarie per una corretta gestione del servizio (elenchi del personale, elenchi dei bambini con rispettivi contatti, deleghe ecc.), gli obiettivi generali del servizio i parametri e gli strumenti di osservazione nonché di documentazione dell'attività svolta. - le modalità utilizzate per la gestione degli imprevisti e delle emergenze con specifico riferimento ai servizi oggetto del presente appalto e non in generale. Saranno oggetto di valutazione anche i tempi previsti per le sostituzioni. Si chiede alla Ditta partecipante di fornire un elenco chiaro e dettagliato indicante i <u>corsi</u> per i quali è prevista la partecipazione del personale che sarà impiegato nei servizi, la <u>durata</u> degli stessi espressa in ore da realizzarsi nel periodo dell'appalto. Sarà oggetto di valutazione l'attinenza dei corsi di <u>formazione/aggiornamento</u> alle tipologie di servizi in oggetto, il Saranno valutate le strategie atte a garantire la continuità nel lungo periodo degli operatori assegnati.	Punti 14							
D1	aspetti metodologici e di progettazione dei servizi socio-educativi	4	0,70	0,80	0,80	2,30	0,77	3,07	

Handwritten signatures and initials:




D2	Linee gestionali del lavoro e del personale e loro organizzazione annuale	3	0,90	0,90	0,90	2,70	0,90	2,70	
D3	gestione degli imprevisti	3	0,70	0,70	0,80	2,20	0,73	2,20	
D4	formazione e aggiornamento del personale	2	0,90	0,90	0,90	2,70	0,90	1,80	
D4	modalità di sostituzione del personale volte ad assicurare continuità nell'erogazione giornaliera del servizio	2	0,80	0,70	0,70	2,20	0,73	1,47	11,23
E	CURRICULUM DEL COORDINATORE AZIENDALE DEI SERVIZI OGGETTO DELL'APPALTO	Punti 4							
E1	Curriculum del coordinatore aziendale dei servizi oggetto dell'appalto. Verrà valutata l'esperienza maturata in servizi analoghi, il grado di effettiva conoscenza della disabilità in ambito scolastico.	Punti 4	0,90	0,80	0,90	2,60	0,87	3,47	3,47
F	PROPOSTE MIGLIORATIVE/AGGIUNTIVE/INNOVATIVE E SPERIMENTALI	Punti 20							
F1	<u>Miglioramento del piano di interventi previsti in capitolato senza oneri aggiuntivi per l'Amministrazione Comunale</u> Descrivere gli eventuali ulteriori interventi che si intende offrire in aggiunta a quelli previsti in capitolato. Si richiede inoltre alla Ditta partecipante, di proporre un monte ore aggiuntivo che l'Amministrazione Comunale si riserva di utilizzare nell'arco della durata contrattuale, eventualmente in accumulo negli anni successivi se non utilizzati nell'anno di riferimento per ampliare i servizi in essere oggetto dell'appalto.	Punti 10	0,80	0,90	0,90	2,60	0,87	8,67	
F2	Presentazione di una proposta migliorativa di riqualificazione degli spazi interni e/o esterni. La ditta dovrà presentare un apposito progetto da sottoporre all'approvazione dell'Amministrazione Comunale.	Punti 4	0,70	0,70	0,70	2,10	0,70	2,80	
F3	Attivazione di un progetto di giochi attività in lingua inglese per bambini dell'ultimo anno dell'Asilo Nido La Ditta dovrà indicare con quali modalità intende attivare tale servizio.	Punti 3							

	Sarà oggetto di valutazione il progetto, la sua durata e il monte ore previsto per il servizio.		0,60	0,60	0,60	1,80	0,60	1,80	
F4	Descrivere eventuali altre migliorie senza ulteriori oneri a carico delle Amministrazioni Comunali inerenti: a. fornitura di materiale (descrizione – quantificazione – tempistica) b. altro (descrizione – quantificazione – tempistica)	Punti 3	0,90	0,90	0,90	2,70	0,90	2,70	15,97

TOTALE 46,20

Handwritten signature

società cooperativa sociale raggio di sole onlus

			COMM 1	COMM 2	COMM 3	TOTALE	MEDIA	PUNTEGGIO	
A	PROGETTO PEDAGOGICO (Asilo Nido)	Punti 15							
	La Ditta dovrà presentare per ciascuno degli elementi sottoindicati, il quadro di riferimento teorico e metodologico, seguendo l'ordine esposto								
A1	L'infanzia da 0 a 3 anni: l'idea di bambino e il modello pedagogico-educativo perseguito in risposta ai bisogni di crescita	Punti 3	0,80	0,80	0,70	2,30	0,77	2,30	
A2	Lo spazio al nido: criteri e motivazioni pedagogiche per l'organizzazione degli spazi interni ed esterni in relazione agli obiettivi educativi individuati	Punti 3	0,70	0,70	0,80	2,20	0,73	2,20	
A3	Il tempo al nido: criteri e motivazioni pedagogiche per la strutturazione dei diversi momenti della giornata educativa	Punti 3	0,80	0,70	0,70	2,20	0,73	2,20	
A4	Il processo di ambientamento dei bambini: significato pedagogico, in riferimento anche a modalità che favoriscano il coinvolgimento attivo delle famiglie	Punti 3	0,70	0,80	0,70	2,20	0,73	2,20	
A5	La famiglia: presupposti per l'alleanza educativa e per la promozione della partecipazione diretta della famiglia alla vita del nido	Punti 3	0,50	0,50	0,50	1,50	0,50	1,50	10,40
B	PROGETTO EDUCATIVO: PROGRAMMA DI GESTIONE DELLE ATTIVITA' EDUCATIVE (Asilo Nido)	Punti 12							
	La Ditta dovrà presentare per ciascuno degli elementi indicati, le declinazioni operative e concrete di quanto esposto in coerenza con il progetto pedagogico, seguendo l'ordine esposto								
B1	l'organizzazione dei gruppi dei bambini e ruolo degli educatori di riferimento	Punti 2	0,80	0,70	0,70	2,20	0,73	1,47	
B2	l'organizzazione degli spazi per funzioni, tipologie, utilizzo di materiali in relazione alle diverse fasce di età	Punti 2	0,80	0,80	0,80	2,40	0,80	1,60	
B3	l'organizzazione della giornata educativa: declinazione operativa dei tempi, attività e routine, comprensiva dell'organizzazione delle risorse educative, l'ambientamento: modalità organizzativa proposta, azioni qualificanti, strumenti impiegati a supporto dell'ambientamento dei bambini e delle loro famiglie	Punti 2	1,00	0,90	1,00	2,90	0,97	1,93	
B4	La continuità nido-famiglia: strategie di comunicazione e relazione nel quotidiano, piano di incontri previsti e relativi obiettivi	Punti 2	0,80	0,80	0,70	2,30	0,77	1,53	

B5	La continuità con la scuola dell'infanzia: proposte operative e modalità organizzative	Punti 2	0,70	0,70	0,60	2,00	0,67	1,33	
B6	La presa in carico dei bambini con B.E.S.(bisogni educativi speciali) comprensiva delle modalità di rapporti con i servizi territoriali	Punti 2	0,60	0,70	0,60	1,90	0,63	1,27	9,13
C	PROGRAMMA DI GESTIONE DELLE ATTIVITA' AUSILIARIE (Asilo Nido) La Ditta dovrà presentare il proprio Piano delle attività ausiliarie, anche con l'ausilio di tabelle.	Punti 5							
C1	Relativamente all'Asilo Nido: piano di pulizia della struttura, comprensivo di vetri, porte, finestre, arredi, attrezzature e quant'altro necessario per il corretto decoro ed igiene del plesso, completo di modalità frequenza e calendario	Punti 5	0,70	0,70	0,80	2,20	0,73	3,67	3,67
D	ASPETTI METODOLOGICI E DI PROGETTAZIONE DEI SERVIZI SOCIO-EDUCATIVI GESTIONE DEGLI IMPREVISTI/FORMAZIONE/TURN OVER INERENTI AI SERVIZI ED ALL'ORGANIZZAZIONE DEL LAVORO Si chiede alla Ditta partecipante di dettagliare <u>seguendo l'ordine esposto</u> : - descrizione del progetto che individui il modello educativo-pedagogico di riferimento adottato per la progettazione dei servizi di assistenza alunni disabili, le soluzioni individuate per garantire la tutela e la sicurezza dei minori affidati le modalità di gestione dei documenti e delle informazioni necessarie per una corretta gestione del servizio (elenchi del personale, elenchi dei bambini con rispettivi contatti, deleghe ecc.), gli obiettivi generali del servizio i parametri e gli strumenti di osservazione nonché di documentazione dell'attività svolta. - le modalità utilizzate per la gestione degli imprevisti e delle emergenze con specifico riferimento ai servizi oggetto del presente appalto e non in generale. Saranno oggetto di valutazione anche i tempi previsti per le sostituzioni. Si chiede alla Ditta partecipante di fornire un elenco chiaro e dettagliato indicante i <u>corsi</u> per i quali è prevista la partecipazione del personale che sarà impiegato nei servizi, <u>la durata</u> degli stessi espressa in ore da realizzarsi nel periodo dell'appalto. Sarà oggetto di valutazione l'attinenza dei corsi di <u>formazione/aggiornamento</u> alle tipologie di servizi in oggetto, il Saranno valutate le strategie atte a garantire la continuità nel lungo periodo degli operatori assegnati.	Punti 14							
D1	aspetti metodologici e di progettazione dei servizi socio-educativi	4	0,60	0,70	0,70	2,00	0,67	2,67	

M. B. C.

D2	Linee gestionali del lavoro e del personale e loro organizzazione annuale	3	0,60	0,50	0,60	1,70	0,57	1,70	
D3	gestione degli imprevisti	3	0,90	0,80	0,80	2,50	0,83	2,50	
D4	formazione e aggiornamento del personale	2	0,70	0,70	0,70	2,10	0,70	1,40	
D4	modalità di sostituzione del personale volte ad assicurare continuità nell'erogazione giornaliera del servizio	2	0,80	0,70	0,80	2,30	0,77	1,53	9,80
E	CURRICULUM DEL COORDINATORE AZIENDALE DEI SERVIZI OGGETTO DELL'APPALTO	Punti 4							
E1	Curriculum del coordinatore aziendale dei servizi oggetto dell'appalto. Verrà valutata l'esperienza maturata in servizi analoghi, il grado di effettiva conoscenza della disabilità in ambito scolastico.	Punti 4	0,50	0,50	0,50	1,50	0,50	2,00	2,00
F	PROPOSTE MIGLIORATIVE/AGGIUNTIVE/INNOVATIVE E SPERIMENTALI	Punti 20							
F1	<u>Miglioramento del piano di interventi previsti in capitolato senza oneri aggiuntivi per l'Amministrazione Comunale</u> Descrivere gli eventuali ulteriori interventi che si intende offrire in aggiunta a quelli previsti in capitolato. Si richiede inoltre alla Ditta partecipante, di proporre un monte ore aggiuntivo che l'Amministrazione Comunale si riserva di utilizzare nell'arco della durata contrattuale, eventualmente in accumulo negli anni successivi se non utilizzati nell'anno di riferimento per ampliare i servizi in essere oggetto dell'appalto.	Punti 10	0,60	0,60	0,70	1,90	0,63	6,33	
F2	Presentazione di una proposta migliorativa di riqualificazione degli spazi interni e/o esterni. La ditta dovrà presentare un apposito progetto da sottoporre all'approvazione dell'Amministrazione Comunale.	Punti 4	0,80	0,80	0,80	2,40	0,80	3,20	
F3	Attivazione di un progetto di giochi attività in lingua inglese per bambini dell'ultimo anno dell'Asilo Nido La Ditta dovrà indicare con quali modalità intende attivare tale servizio.	Punti 3							

Handwritten signature and initials in the bottom right corner of the page.

	Sarà oggetto di valutazione il progetto, la sua durata e il monte ore previsto per il servizio.		0,60	0,60	0,60	1,80	0,60	1,80	
F4	Descrivere eventuali altre migliorie senza ulteriori oneri a carico delle Amministrazioni Comunali inerenti: a. fornitura di materiale (descrizione – quantificazione – tempistica) b. altro (descrizione – quantificazione – tempistica)	Punti 3	0,60	0,60	0,60	1,80	0,60	1,80	13,13

TOTALE 39,23

Handwritten signature



CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA
CENTRALE DI COMMITTENZA PRESSO IL COMUNE DI GARLASCO

Comuni Associati

COMUNE DI GARLASCO, Comune di Dorno, Comune di San Martino Siccomario, A.S.M.V. – Azienda Speciale Multiservizi Vigevano, Comune di Gaggiano, Comune di Landriano, Comune di Mede, Comune di Villanova d’Ardenghi, Comune di Tromello, Comune di Zinasco, CUC - Centrale di Committenza

Sede: Piazza Repubblica, 11 - 27026 - GARLASCO (PV)

<https://www.comune.garlasco.pv.it/it/page/centrale-di-committenza> - pec: protocollo@pec.comune.garlasco.pv.it

VERBALE DI GARA N. 4

Procedura Aperta ai sensi dell’art. 71 del D.lgs. 31 marzo 2023, n. 36

Valutazione Offerta Economica

SEDUTA PUBBLICA

Oggetto	L’AFFIDAMENTO MEDIANTE PROCEDURA APERTA DEI SERVIZI SOCIO-EDUCATIVI ED AUSILIARI SCOLASTICI ED ASILO NIDO PER IL COMUNE DI SAN MARTINO SICCOMARIO – PERIODO 01.03.2025 – 31.08.2026
CIG	B4F70CF8C6
CUP	
Importo a base d’asta	€ 930.233,47
Scelta del contraente	Procedura Aperta
Struttura proponente	Comune di San Martino Siccomario
Modalità	TELEMATICA

L’anno 2025 il giorno 14 del mese di marzo la commissione giudicatrice, nominata con Determina n. 78 del 29.01.2025 ai sensi dell’art. n. 93 D.Lgs. n. 36/2023, composta da:

- Dott. Luca MONDIN Presidente;
- Dott.ssa Barbara CASALI Componente;

- Sig.ra Silvia LENOCI Componente;

alle ore 15:00, si è riunita presso la sede della CdC.

Sono altresì presenti il RUP di gara dott. Fabio Mario Scevola e l'assistente al RUP dott. Carlo Amodeo.

PREMESSO

- che la verifica della documentazione amministrativa in fase di ammissione è stata effettuata da parte del RUP della gara, identificato nello specifico nel Dott. Fabio Mario Scevola come da verbale di gara n. 1 del 04/02/2025;
- con il verbale di gara n. 2, in data 05/02/2025, di apertura delle offerte tecniche ed il verbale di gara n. 3, in data 10/03/2025 in più sedute riservate, la Commissione di gara ha esaminato le offerte tecniche relative alle partecipanti;
- che al termine di dette operazioni, la Commissione ha proceduto al calcolo del punteggio complessivo di ogni singolo candidato, con l'applicazione del metodo prescritto negli atti di gara;

CIO' PREMESSO

la Commissione, vista la nota prot. n. 5589 del 13.03.2025, con la quale è stato comunicato alle ditte partecipanti la data in cui si sarebbe tenuta la seduta pubblica per l'apertura delle buste "C" - Offerta Economica - quantitativa, si riunisce in seduta pubblica per proseguire nelle operazioni di gara ed in particolare per:

- dare lettura dei punteggi attribuiti alle singole offerte tecniche;
- procedere all'apertura delle buste "C" (offerta economica - quantitativa), dando lettura dei prezzi in ribasso offerti;
- determinare l'offerta economicamente più vantaggiosa.

Il Presidente della commissione di gara in oggetto, Dott. Luca Mondin, alla presenza dei commissari:

- Dott.ssa Barbara Casali
- Sig.ra Silvia Lenoci

dà atto che sono presenti rappresentanti delle ditte offerenti:

Concorrente	Presente
NASCE UN SORRISO SOC. COOP. SOCIALE	NO
Cooperativa Sociale Silvabella ONLUS	NO

Accento Società Cooperativa Sociale	SI
Marta Società Cooperativa Sociale ONlus	SI
PROGETTO DONNA PIU'	NO
COOPERATIVA SOCIALE START ONLUS	NO
Koinè Cooperativa Sociale Onlus	NO
ALDIA COOPERATIVA SOCIALE - SOCIETA' COOPERATIVA	SI
NUOVA ASSISTENZA Società Cooperativa Sociale - ONLUS	SI
società cooperativa sociale raggio di sole onlus	NO

Si procede a dare lettura ai presenti dei concorrenti esclusi dopo l'apertura delle Buste contenente l'offerta tecnica, come di seguito riportato:

Concorrente	Motivazione
PROGETTO DONNA PIU'	Motivazione: Non è stata raggiunta la soglia di sbarramento di 42 punti prevista all'art. 33.3 del disciplinare di gara
COOPERATIVA SOCIALE START ONLUS	Motivazione: Non è stata raggiunta la soglia di sbarramento di 42 punti prevista all'art. 33.3 del disciplinare di gara
Koinè Cooperativa Sociale Onlus	Motivazione: Non è stata raggiunta la soglia di sbarramento di 42 punti prevista all'art. 33.3 del disciplinare di gara
società cooperativa sociale raggio di sole onlus	Motivazione: Non è stata raggiunta la soglia di sbarramento di 42 punti prevista all'art. 33.3 del disciplinare di gara

Si procede a dare lettura ai presenti dei punteggi attribuiti alle singole offerte tecniche contenute nella busta "B", come di seguito riportati:

2/1
 B1 B2 B3 B4
 2/1

Concorrente	Punteggio
NASCE UN SORRISO SOC. COOP. SOCIALE	42.07
Cooperativa Sociale Silvabella ONLUS	43.90
Accento Società Cooperativa Sociale	45.30
Marta Società Cooperativa Sociale ONLus	43.50
ALDIA COOPERATIVA SOCIALE - SOCIETA' COOPERATIVA	42.27
NUOVA ASSISTENZA Società Cooperativa Sociale - ONLUS	46.20

Si verifica la presenza delle buste contenente l'offerta economica rilevando la seguente situazione:

Partecipante	Data e ora di arrivo	Protocollo
NASCE UN SORRISO SOC. COOP. SOCIALE	27/01/2025 22:29	n.1876 del 27/01/2025
Cooperativa Sociale Silvabella ONLUS	28/01/2025 14:58	n.1967 del 28/01/2025
Accento Società Cooperativa Sociale	28/01/2025 16:54	n.1982 del 28/01/2025
Marta Società Cooperativa Sociale ONLus	28/01/2025 18:04	n.1994 del 28/01/2025
ALDIA COOPERATIVA SOCIALE - SOCIETA' COOPERATIVA	29/01/2025 10:47	n.2041 del 29/01/2025
NUOVA ASSISTENZA Società Cooperativa Sociale - ONLUS	29/01/2025 11:20	n.2049 del 29/01/2025

Si prosegue nelle operazioni di gara con l'apertura delle buste "C". In particolare, si procede all'apertura delle offerte economiche dei concorrenti, dopo averne verificata l'integrità, con il risultato che segue:

Partecipante	Informazioni busta economica	Prezzo offerto in euro	Ribasso Economico (%)
NASCE UN SORRISO SOC. COOP. SOCIALE	Nome file: offerta economica.pdf.p7m Dimensione file: 0.40 MB Impronta MD5: 2956e828e41e3f963549adb4d65ba b08	877.061,00	5.72

Handwritten signature and initials in blue ink.

Cooperativa Sociale Silvabella ONLUS	<p>Nome file: Modulo_OFFERTA_ECONOMICA-SOCIALE-COMPILATO.pdf.zip.p7m</p> <p>Dimensione file: 0.61 MB</p> <p>Impronta MD5: db5518fe3b1dd6cf9d783024e15ef79e</p>	903.690,97	2.85
Accento Società Cooperativa Sociale	<p>Nome file: Accento_busta economica.zip.p7m</p> <p>Dimensione file: 2.49 MB</p> <p>Impronta MD5: 6c497b3a0a114574df579af591ee233d</p>	920.391,83	1.06
Marta Società Cooperativa Sociale ONlus	<p>Nome file: BUSTA ECONOMICA.zip</p> <p>Dimensione file: 0.97 MB</p> <p>Impronta MD5: 6c7237812b499810ab037f6e6fab8f63</p>	912.217,00	1.94
ALDIA COOPERATIVA SOCIALE - SOCIETA' COOPERATIVA	<p>Nome file: OE Aldia.zip.p7m</p> <p>Dimensione file: 1.11 MB</p> <p>Impronta MD5: 8a759742acbc9ff18f64a6d01f48f0b4</p>	910.247,50	2.15
NUOVA ASSISTENZA Società Cooperativa Sociale - ONLUS	<p>Nome file: BUSTA ECONOMICA.zip.p7m</p> <p>Dimensione file: 1.83 MB</p> <p>Impronta MD5: 2edb549f2dd98205d0f11aed0a0eb69e</p>	929.875,36	0.04

Gi. Be. An.

[Signature]

Si procede all'attribuzione dei punteggi delle ditte concorrenti i cui risultati si riportano nella tabella che segue:

Concorrente	Punteggio Offerta Economica
NASCE UN SORRISO SOC. COOP. SOCIALE	30.00
Cooperativa Sociale Silvabella ONLUS	29.12
Accento Società Cooperativa Sociale	28.59
Marta Società Cooperativa Sociale ONlus	28.84

[Signature]

ALDIA COOPERATIVA SOCIALE - SOCIETA' COOPERATIVA	28.91
NUOVA ASSISTENZA Società Cooperativa Sociale - ONLUS	28.30

Si procede al riordino complessivo dei punteggi attribuiti, elencandoli in ordine decrescente nella tabella che segue:

Concorrente	Punteggio		
	Offerta Tecnica	Offerta Economica	Totale
NUOVA ASSISTENZA Società Cooperativa Sociale - ONLUS	46.20	28.30	74.50
Accento Società Cooperativa Sociale	45.30	28.59	73.89
Cooperativa Sociale Silvabella ONLUS	43.90	29.12	73.02
Marta Società Cooperativa Sociale ONlus	43.50	28.84	72.34
NASCE UN SORRISO SOC. COOP. SOCIALE	42.07	30.00	72.07
ALDIA COOPERATIVA SOCIALE - SOCIETA' COOPERATIVA	42.27	28.91	71.18

Dalla verifica di congruità delle offerte, eseguita ai sensi dell'art. 110 del D.Lgs 36/2023, in base al criterio stabilito dall'art. 35 del disciplinare di gara, nessuna offerta è da ritenersi anomala.

Si precisa che il costo del personale indicato dal concorrente primo classificato NUOVA ASSISTENZA Società Cooperativa Sociale – ONLUS risulta pari ad euro 898.861,20 e pertanto non inferiore all'importo stimato negli atti di gara di euro 885.508,07.

Rilevato che l'offerta economicamente più vantaggiosa e, quindi, provvisoriamente aggiudicataria, risulta essere quella di NUOVA ASSISTENZA Società Cooperativa Sociale - ONLUS che ha conseguito il punteggio finale pari a 74.50;

pertanto, la Commissione

PROPONE

aggiudicataria dell'appalto sopra indicato la ditta NUOVA ASSISTENZA Società Cooperativa Sociale - ONLUS con sede in Novara in via Baveno n. 4 CF 06902520011 e P.IVA 01684780032, che ha offerto il prezzo di euro 929.875,36 comprensivo € 450,00 per gli oneri di sicurezza (non soggetti a ribasso).

LA COMMISSIONE RIMETTE

il presente verbale ed il verbale delle sedute precedenti, unitamente a tutti gli atti di gara, alla Stazione Appaltante, per il tramite del Responsabile Unico del Progetto, ai fini della conseguente aggiudicazione definitiva, previo espletamento di tutte le verifiche da effettuarsi sull'affidatario provvisorio a norma di legge e di bando.

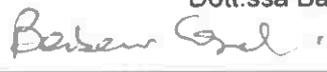
La seduta si chiude alle ore 15,46.

Letto, confermato e sottoscritto.

Il Presidente
Dott. Luca MONDIN



Il Componente
Dott.ssa Barbara CASALI



Il Componente
Sig.ra Silvia LENOCI



Il RUP di gara



L'assistente al RUP di gara



